

Προσαρμογές στο σύστημα δηλώσεων και βεβαιώσεων των Ν. 4014 & 4030/2011 & 4042/2012 (Αυθαίρετα, Βεβαιώσεις μεταβίβασης)

ΠΡΟΣΟΧΗ

Το νέο σύστημα θα λειτουργήσει ΑΡΧΙΚΑ σύμφωνα με τις προδιαγραφές που περιγράφονται παρακάτω. Ενδέχεται μετά το αρχικό διάστημα να προκύψουν τροποποιήσεις για λόγους λειτουργικότητας του συστήματος και για την ενσωμάτωση των απαραίτητων προς έκδοση Τεχνικών Οδηγιών του ΤΕΕ και του ΥΠΕΚΑ ως προς το περιεχόμενο του Διαγράμματος Κάλυψης και του Δελτίου Ελέγχου Δομικής Τρωτότητας του Φέροντα Οργανισμού.

1. Γενικά

Στην νέα έκδοση του λογισμικού του συστήματος διαχείρισης δηλώσεων αυθαιρέτων-βεβαιώσεων μεταβίβασης έχουν γίνει οι εξής βασικές προσθήκες:

- Έχει προστεθεί η δυνατότητα εισαγωγής των απαιτούμενων ψηφιακών αρχείων του φακέλου κάθε δήλωσης για ρύθμιση αυθαίρετης κατασκευής
- Έχει προστεθεί η δυνατότητα ηλεκτρονικής υποβολής και παρακολούθησης αιτήσεων προς το ΤΕΕ για απαιτούμενες μεταβολές ή ενέργειες

2. Σύστημα εισαγωγής στοιχείων/αρχείων

2.1 Απαιτούμενα στοιχεία και προτεινόμενες μορφές αρχείων

Σύμφωνα με το Ν. 4014 απαιτείται σειρά στοιχείων για την τεκμηρίωση των στοιχείων του δηλούμενου ακινήτου. Μέρος των στοιχείων αυτών είναι κοινό και υποχρεωτικό για όλες τις δηλώσεις, ενώ μέρος τους διαφοροποιείται ανάλογα με την χρήση του ακινήτου ή άλλες παραμέτρους.

Κάθε αρχείο που εισάγεται στο σύστημα πρέπει να χαρακτηρίζεται από το είδος του κατά την διαδικασία εισαγωγής. Το σημείο αυτό αποτελεί απαραίτητη προϋπόθεση ώστε κάθε υποβαλλόμενο αρχείο να αντιστοιχιστεί σωστά στον πίνακα πληρότητας των στοιχείων της δήλωσης. Η διαδικασία απαιτεί, όπως αναφέρεται παρακάτω, ιδιαίτερη προσοχή διότι δεν επιτρέπεται η φυσική διαγραφή αρχείων, παρά μόνο η ακύρωσή τους. Στο σύστημα επιτρέπεται να εισάγονται περισσότερα του ενός αρχεία ανά είδος στοιχείου, ανάλογα με τις ανάγκες της δήλωσης και τις επιλογές του μηχανικού.

Στον πίνακα που ακολουθεί δίδεται ο κύριος/βασικός κατάλογος των στοιχείων αυτών και σχόλια για το περιεχόμενό τους και την υποχρέωση επισύναψης του αντίστοιχου αρχείου ανάλογα με το είδος της δήλωσης. Για τις περιπτώσεις απλών βεβαιώσεων μεταβίβασης δεν ισχύει προς το παρόν ο παρακάτω πίνακας αλλά όποιος επιθυμεί μπορεί να τεκμηριώνει την βεβαίωση με τυχόν επιπλέον στοιχεία (πχ φωτογραφίες) για δική του χρήση.

Είδος Στοιχείου	Υποχρεωτική Υποβολή	Σχετική Νομοθεσία	Αναμενόμενη μορφή στοιχείου	Προτεινόμενη Μορφή αρχείου
Ανάθεση του ιδιοκτήτη στο μηχανικό για την τακτοποίηση	Ναι	N.4014/11 άρθρο 24 § 2.β, ΥΑ 41498 άρθρο 1	Ψηφιοποιημένο αντίγραφο με υπογραφή ιδιοκτήτη	PDF, multipage TIFF, JPEG, GIF
Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/86 του ιδιοκτήτη	Ναι	N.4014/11 άρθρο 24 § 2.β	Ψηφιοποιημένο αντίγραφο με υπογραφή ιδιοκτήτη στην οποία πρέπει να επισυνάπτονται όλα τα συνοδευτικά στοιχεία όπως απαιτούνται από την Νομοθεσία	PDF, multipage TIFF, JPEG, GIF
E9	Ναι	N.4014/11 άρθρο 24 § 2.β	Ψηφιοποιημένο Αντίγραφο	PDF, multipage TIFF, JPEG, GIF
Τεχνική έκθεση μηχανικού	Ναι	N.4014/11 άρθρο 24 § 2.β		PDF
Φωτογραφίες	Ναι	N.4014/11 άρθρο 24 § 2.β		PDF
Οικοδομική άδεια (στέλεχος, απόσπασμα ρυμοτομικού, τοπογραφικό αδείαςκλπ)	Εφόσον υπάρχει άδεια	N.4014/11 άρθρο 24 § 2.β	Ψηφιοποιημένο αντίγραφο	PDF, multipage TIFF, JPEG, GIF
Έγγραφα ρύθμισης με προηγούμενους νόμους (Ν. 3843/10, Ν. 1337/83)	Εφόσον υπάρχει προηγούμενη ρύθμιση	N.4014/11 άρθρο 24 § 2.β	Ψηφιοποιημένο αντίγραφο	PDF, multipage TIFF, JPEG, GIF
Τοπογραφικό διάγραμμα (εξαρτημένο ΕΓΣΑ)	Εκτός σχεδίου ή/και εφόσον δεν υπάρχει οικοδομική άδεια	N.4014/11 άρθρο 24 § 2.β	Ψηφιοποιημένο σχέδιο	PDF
Κατόψεις	Ναι	N.4014/11 άρθρο 24 § 2.β	Ψηφιοποιημένο σχέδιο ή αντίγραφο	PDF
Τομές	Ναι	N.4014/11 άρθρο 24 § 2.β	Ψηφιοποιημένο σχέδιο ή αντίγραφο	PDF
Διάγραμμα κάλυψης	Ναι,	N.4014/11 άρθρο 24 § 2.β	Ψηφιοποιημένο σχέδιο ή αντίγραφο	PDF
Τεχνική έκθεση αρμόδιου μηχανικού για Η/Μ	Ναι, σε χρήσεις εκτός κατοικίας	N.4014/11 άρθρο 24 § 2.β.αα	Ψηφιοποιημένο αρχείο	PDF
Αποδείξεις παλαιότερων πληρωμών οφειλών (Υ.Δ ιδιοκτήτη για το ύψος του συνολικού ποσού)	Εφόσον υπάρχουν παλαιότερα ποσά >0	N.4014/11 άρθρο 24 § 11, Ν. 4042/2012 άρθρο 51 § 11δ	Ψηφιοποιημένο αντίγραφο εξοφλημένων παραστατικών παλαιότερων προστίμων	PDF, multipage TIFF, JPEG, GIF
Αμοιβή μηχανικού/ Εισφορά ΤΕΕ	Ναι	N.4014/11 άρθρο 24 § 2.γ	Ψηφιοποιημένο αντίγραφο	PDF, multipage TIFF, JPEG,

				GIF
ΤΣΜΕΔΕ, ΕΜΠ μηχανικού	Ναι	N.4014/11 άρθρο 24 § 2.γ	Ψηφιοποιημένο αντίγραφο	PDF, multipage TIFF, JPEG, GIF
Θετική απόφαση της επιτροπής της παρ. 9 του αρθ. 24 του Ν. 4014		N. 4014 αρθ. 24 παρ. 9	Ψηφιοποιημένο αντίγραφο	PDF, multipage TIFF, JPEG, GIF
Νέα οικοδομική άδεια μετά την ένταξη στο Ν.4014		N. 4014 αρθ. 26 παρ. 2	Ψηφιοποιημένο αντίγραφο στελέχους της νέας εκδοθείσας αδειάς	PDF, multipage TIFF, JPEG, GIF
Δελτίο Δομικής Τρωτότητας Κατηγορία 1	Ναι (*)	N.4014/11 άρθρο 24 § 2.β.αα	Μηχανικός (έντυπο, τεχνική έκθεση, φωτογραφίες)	PDF
Δελτίο Δομικής Τρωτότητας Κατηγορία 2	Ναι (*)	N.4014/11 άρθρο 24 § 2.β.αα	Μηχανικός (έντυπο, τεχνική έκθεση, φωτογραφίες)	PDF
Δελτίο Δομικής Τρωτότητας Κατηγορία 3 Ν.4014 Αρ. 24 παρ. 2 αα	Ναι (*)	N.4014/11 άρθρο 24 § 2.β.αα	Μηχανικός (έντυπο, τεχνική έκθεση, φωτογραφίες)	PDF
Δελτίο Δομικής Τρωτότητας Κατηγορία 3 Ν.4014 Αρ. 24 παρ. 2 ββ	Ναι (*)	N.4014/11 άρθρο 24 § 2.β.αα	Μηχανικός (Μελέτη στατικής επάρκειας σύμφωνα με Ν.4014 Αρ. 24 παρ. 2 ββ)	PDF

(*) Είναι υποχρεωτικό ένα από τα ανωτέρω αρχεία ανάλογα με τον χαρακτηρισμό του ακινήτου

Οι γενικές αρχές του είδους των αρχείων διαφέρουν ανάλογα με την προέλευση των αρχικών στοιχείων, σύμφωνα με τα εξής:

Στοιχεία που είτε υποβάλλονται με υπογραφές είτε προϋπάρχουν σε χαρτί

Τα στοιχεία αυτά περιλαμβάνουν υπεύθυνες δηλώσεις με υπογραφές ή στοιχεία που είναι διαθέσιμα σε χαρτί, όπως στελέχη αδειών, παλαιά σχέδια, Ε9, αποδείξεις παλαιών πληρωμών κλπ. Τα στοιχεία αυτά πρέπει να ψηφιοποιηθούν σε ανάλυση κατά προτίμηση ≥ 100 dpi και χωρίς χρώμα εάν το αρχικό πρωτότυπο είναι ασπρόμαυρο.

Επισημαίνεται ότι οι αποδείξεις των ηλεκτρονικών πληρωμών που γίνονται μέσω του συστήματος δεν χρειάζεται να επισυναφθούν, διότι τεκμηριώνονται καθημερινά ηλεκτρονικά μέσω του διατραπεζικού συστήματος ΔΙΑΣ.

Η ψηφιοποίηση μπορεί να γίνει με κάθε πρόσφορο τρόπο που διαθέτει ο μηχανικός, αρκεί να εξασφαλίζεται ότι το αποτέλεσμα είναι εξίσου αναγνώσιμο με το πρωτότυπο.

Η προτεινόμενη μορφή του αρχείου είναι κατά σειρά προτίμησης σε PDF, multipage TIFF, JPEG, GIF.

Στοιχεία που είναι διαθέσιμα σε ηλεκτρονική μορφή

Πρόκειται για στοιχεία αναφορών και σχεδίων τα οποία είναι διαθέσιμα σε ψηφιακή μορφή σε λογισμικό επεξεργασίας κειμένου, σχεδίων κλπ. Τα αρχεία αυτά πρέπει να εξαχθούν σε μορφή PDF με επιλογές ανάλυσης και ιδεατού μεγέθους χαρτιού ανάλογα με την εκτύπωση που θα επιλέγεται σε περίπτωση που θα υποβάλλονταν σε χαρτί.

Εάν το διαθέσιμο λογισμικό του μηχανικού δεν υποστηρίζει την εξαγωγή σε PDF, υπάρχει στο διαδίκτυο πληθώρα δωρεάν ή μη ιδεατών εκτυπωτών για την εργασία αυτή.

Στα αρχεία πρέπει να υπάρχουν τα στοιχεία του συντάξαντος, ο οποίος πρέπει να συμμετέχει υποχρεωτικά στην ομάδα των μηχανικών.

2.2 Απαιτούμενα αρχεία και δικαιώματα χρηστών

Σε κάθε δήλωση υπάρχει διαχειριστής μηχανικός ο οποίος υποχρεωτικά συμμετέχει στην ομάδα των υπεύθυνων μηχανικών. Για την υποβολή ορισμένων αρχείων, πρέπει να συμμετέχουν υποχρεωτικά στην ομάδα των υπεύθυνων μηχανικών τα φυσικά πρόσωπα με τα αντίστοιχα επαγγελματικά δικαιώματα.

Οι περιορισμοί αυτοί αφορούν τα παρακάτω είδη στοιχείων:

Δελτίο ελέγχου δομικής τρωτότητας του φέροντα οργανισμού / Μελέτη στατικής επάρκειας: Για την υποβολή δελτίου τρωτότητας ή μελέτης στατικής επάρκειας απαιτείται ανάλογα με την κατηγορία (βλέπε §2.3) απαιτείται η συμμετοχή των εξής ειδικοτήτων μηχανικών.

Κατηγορία Κτηρίου	Σύντομη Περιγραφή	Ειδικότητες Μηχανικών
Δελτίο Δομικής Τρωτότητας Κατηγορία 1	Μετατροπή εξωστών και ημιυπαιθρίων-διάταξη υποστέγου ή πέργκολας, προστεγίσματος-μικροκατασκευές στα δώματα ή στο περιβάλλον -ψησταριές και καθιστικά, διαμορφώσεις-Ανοικτές κολυμβητικές ή άλλες δεξαμενές-πρόχειρες αυθαίρετες κατασκευές	ΠΜ, ΑΜ, ΑΤΜ, Πτυχιούχος Μηχανικός Δομικών Έργων, Έργων Υποδομής, Πολιτικών Υπομηχανικών και Τοπογραφίας Τ.Ε.,
Δελτίο Δομικής Τρωτότητας Κατηγορία 2	Αυθαίρετες κατασκευές ή χρήσεις που καταλαμβάνουν τμήμα του όλου κτιρίου (οριζόντιες ή κάθετες αυτοτελείς ιδιοκτησίες σε κτίριο το οποίο έχει ανεγερθεί με οικοδομική άδεια)	ΠΜ, ΑΜ, ΑΤΜ, Πτυχιούχος Μηχανικός Δομικών Έργων, Έργων Υποδομής, Πολιτικών Υπομηχανικών και Τοπογραφίας Τ.Ε.,
Δελτίο Δομικής Τρωτότητας Κατηγορία 3 Ν.4014 Αρ. 24 παρ. 2 αα	Όλες οι αυθαίρετες κατασκευές ή χρήσεις για τις οποίες κατά το εδάφιο β της παρ.2 του άρθρου 24αα απαιτείται η συμπλήρωση και η υποβολή δελτίου δομικής τρωτότητας και οι οποίες δεν περιλαμβάνονται στις κατηγορίες 1 και 2	Για κτήρια με αριθμό ορόφων ≤2 ΠΜ, ΑΜ, ΑΤΜ, Πτυχιούχος Μηχανικός Δομικών Έργων, Πολιτικών Υπομηχανικών. Για κτήρια με αριθμό ορόφων >2 ΠΜ, ΑΜ

Μελέτη στατικής επάρκειας Κατηγορία 3 Ν.4014 Αρ. 24 παρ. 2 ββ	Όλες οι αυθαίρετες κατασκευές ή χρήσεις για τις οποίες κατά το εδάφιο β της παρ.2 του άρθρου 24ββ απαιτείται η υποβολή μελέτη στατικής επάρκειας	ΠΙΜ
---	--	-----

Τοπογραφικό διάγραμμα (εξαρτημένο ΕΓΣΑ): Απαιτείται στην ομάδα των μηχανικών να συμμετέχει ένας τουλάχιστον με ειδικότητα Αγρονόμου Τοπογράφου Μηχανικού ή/και Πολιτικού Μηχανικού, Πτυχιούχου Τοπογράφου Μηχανικού αποφοίτου Τ.Ε.Ι., Πολιτικών Υπομηχανικών

Τεχνική έκθεση αρμόδιου μηχανικού για Η/Μ: Απαιτείται στην ομάδα των μηχανικών να συμμετέχει ένας τουλάχιστον με ειδικότητα Μηχανολόγου Μηχανικού, Ηλεκτρολόγου Μηχανικού, Ναυπηγού Μηχανολόγου Μηχανικού, Πτυχιούχου Ηλεκτρολόγου Τ.Ε. και Πτυχιούχου Μηχανολόγου Τ.Ε. (μόνο για το μέρος των μηχανολογικών, εφόσον υπάρχουν). Η συμμετοχή μηχανικών πτυχιούχων ΤΕΙ πρέπει να γίνεται μέσα στα όρια των μεγεθών (ισχύς, χωρητικότητες δεξαμενών κλπ) των κατασκευών που ορίζονται από την νομοθεσία.

Σε περίπτωση που την διαχείριση της δήλωσης την έχει μηχανικός που δεν έχει το επαγγελματικό δικαίωμα ή Νομικό Πρόσωπο (εταιρεία) πρέπει στην ομάδα των μηχανικών κάθε δήλωσης να προστεθούν τα φυσικά πρόσωπα που υπογράφουν ή έχουν συντάξει τις μελέτες ή τις δηλώσεις και που έχουν το αντίστοιχο επαγγελματικό δικαίωμα σύμφωνα με τα προαναφερόμενα. Ειδικά για τις δηλώσεις που βρίσκονται σε "Ολοκληρωμένη υπαγωγή" και παρουσιάζεται η ανάγκη να προστεθούν υπεύθυνοι μηχανικοί πρέπει να υποβληθεί ηλεκτρονική αίτηση (βλέπε §3) έτσι ώστε η δήλωση να τροποποιηθεί σε κατάσταση "Προσωρινής Υπαγωγής" (Τέτοια αιτήματα θα διεκπεραιώνονται αυθημερόν).

2.3 Διαδικασία εισαγωγής και ενημέρωσης αρχείων

Πριν από την εισαγωγή αρχείων πρέπει στο φύλλο της δήλωσης "Πρόσθετα Στοιχεία" να προστεθεί ο αριθμός των ορόφων του κτιρίου καθώς και πεδίο όπου πρέπει να συμπληρωθεί η κατάταξη του κτηρίου σε μία από τις κατηγορίες του Σχεδίου Τεχνικής Οδηγίας του ΤΕΕ όπως περιγράφεται παρακάτω:

Κατηγορία 1. Στις κατωτέρω περιπτώσεις της κατηγορίας 1 το δελτίο δομικής τρωτότητας συμπληρώνεται ανεξαρτήτως της συνολικής κατηγοριοποίησης του συνόλου του κτιρίου (α ή ββ) κατά το εδάφιο β της παρ.3 του άρθρου 24 του Ν.4014/2011. Όπου δε έχει εφαρμογή η παρούσα διάταξη δεν απαιτείται επιπλέον μελέτη στατικής επάρκειας για το σύνολο του κτιρίου (περίπτωση ββ) υπό την προϋπόθεση ότι δεν έχουν πραγματοποιηθεί σε αυτό άλλες αυθαίρετες κατασκευές ή χρήσεις.

Στην κατηγορία (1) περιλαμβάνονται :

1. Η μετατροπή εξωστών και ημιυπαιθρίων χώρων (νόμιμων ή μή) σε χώρους κύριας ή βοηθητικής χρήσης, διάταξη υαλοστασίων ή άλλων ελαφρών κατασκευών.

2. Η διάταξη υποστέγου ή πέργκολας, προστεγάσματος κ.λπ. (ανοικτού ή κλειστού, μικρού ή/και ελαφρού αντικειμενικώς), με μηδενική πρακτικώς διακινδύνευση.
3. Οι μικροκατασκευές στα δώματα ή στο περιβάλλον του κτιρίου («εξαρτημένες») ή στον περιβάλλοντα χώρο («ανεξάρτητες»), μικρές ή / και ελαφρές.
4. Οι ψησταριές και καθιστικά οπουδήποτε, παρεμφερείς μικροκατασκευές, μανδρότοιχοι μικρού ύψους (κάθε είδους), κατασκευές διαμορφώσεως σε κήπους και αυλές.
5. Ανοικτές κολυμβητικές ή άλλες δεξαμενές, υπαίθριες, εκτός κτιρίου.
6. Οι πρόχειρες αυθαίρετες κατασκευές, που η τακτοποίησή τους προβλέπεται από το νόμο, ύστερα από την κρίση της αντίστοιχης 3-μελούς Αρχιτεκτονικής Επιτροπής.

Κατηγορία 2. Στην κατηγορία (2) περιλαμβάνονται: Αυθαίρετες κατασκευές ή χρήσεις που καταλαμβάνουν τμήμα του όλου κτιρίου (οριζόντιες ή κάθετες αυτοτελείς ιδιοκτησίες σε κτίριο το οποίο έχει ανεγερθεί με οικοδομική άδεια) και η υπαγωγή στο Ν.4014/2011 πραγματοποιήθηκε για τη συγκεκριμένη ιδιοκτησία. Για τη συγκεκριμένη κατηγορία ο έλεγχος του Μηχανικού για την συμπλήρωση του δελτίου δομικής τρωτότητας διενεργείται μόνο επί της συγκεκριμένης αυτοτελούς ιδιοκτησίας και δεν σχετίζεται με το σύνολο του κτιρίου.

Κατηγορία 3. Στην κατηγορία (3) περιλαμβάνονται: Όλες οι αυθαίρετες κατασκευές ή χρήσεις για τις οποίες κατά το εδάφιο β της παρ.3 του άρθρου 24 απαιτείται η συμπλήρωση και η υποβολή δελτίου δομικής τρωτότητας και οι οποίες δεν περιλαμβάνονται στις κατηγορίες των παρ.1 και 2 της παρούσης διάταξης.

Για τις αυθαίρετες κατασκευές ή χρήσεις της κατηγορίας 3 συμπληρώνεται το δελτίο δομικής τρωτότητας, κατά το κεφάλαιο 3 του παραρτήματος, σε συνδυασμό με τη μελέτη στατικής επάρκειας για τις κατασκευές της παραγράφου (ββ) του νόμου, που συντάσσεται από διπλωματούχο πολιτικό μηχανικό.

Η μορφή και το περιεχόμενο του δελτίου δομικής τρωτότητας ανά κατηγορία θα προσδιοριστεί με την έκδοση της αντίστοιχης Τεχνικής Οδηγίας ΤΕΕ (ΤΟΤΕΕ).

Λίστα Δηλώσεων Φύλλο καταγραφής Συμμετέχοντες Μηχανικοί Στοιχεία Ιδιοκτητών Οικονομικά στοιχεία **Πρόσθετα Στοιχεία** Αιτήσεις Αρχεία

A/A πρωτοκόλλου 57 Ηλεκτρονικός κωδικός D8020E1E741DA24

A/A έργου του συστήματος ασφαλείας Συμφωνηθείσα εισαγωγή μηχανικών Ημ/νία εισαγωγής

Μεγιστος #ορόφων Τεχνική Έκθεση

Σχόλια

Εισαγωγή παλαιότερων πληρωμών προστήμων

Συνολικό ποσό παλαιότερων πληρωμών Παραστατικά παλαιότερων πληρωμών

Ημ/νία εισαγωγής παλαιότερων πληρωμών

Στην συνέχεια από το φύλλο της δήλωσης με επικεφαλίδα "Αρχεία" δίνεται η δυνατότητα εισαγωγής αρχείων, προεπισκόπησης ή ακύρωσης.

ΤΕΕ ΣΥΣΤΗΜΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΔΗΛΩΣΕΩΝ ΚΑΙ ΒΕΒΑΙΩΣΕΩΝ Ν. 4014/2011 Έξοδος | Χρήστης: npana@teemail.gr | Βοήθεια

Αναβάθμιση | Δηλώσεις

Αποθήκευση Αναίρεση Εμφάνιση όλων [Αριθμός δηλώσεων: 50]

Βασικά στοιχεία AA Δήλωσης 10076 Ιδιοκτήτης 000000 00000 Ημ/νία εισ. 26/04/2012 Περιγραφή Δοκιμή

Διεύθυνση ακινήτου Περιφέρεια Αττικής Π.Ε. Κεντρικού Τομέα Αθηνών Δήμος Αθηναίων Γεωγραφικός εντοπισμός Οδός-Αρ. Δοκιμή 12345 Περιοχή TK 12345

Στοιχεία υπολογισμού Τμήτ. Ζώνης (€) 0 Οικοδομική άδεια Ναι Αριθμός οικ. άδειας 12313 Εντός σχεδίου-οικισμού Ναι Επικρατούσα χρήση Τουρισμός, βαμπαγιά Εμβ. (τυ) καλυμβ. δαμασκή (παιδιά) 0 Δείκτης μείωσης προστ. παύσης Κοινωνικός Συντ. Ειδικές συνθήκες Αριθμός λοιπών παραβάσεων Διαφορετική διαμερισμάτωση Τύπος κτιρίου Ιδιωτικό Ειδικός παραδοσιακού οικισμού Σύνολο Υ.Δ. κύριων χώρων (τυ) 0 Σύνολο Υ.Δ. βοηθ. χώρων (τυ) 20

Πρόστιμα Πρόστιμο ΚΚ 0 Πρόστιμο ΒΚ 0 Πρόστιμο παύσης 0 Πρόστιμο λοιπών παραβάσεων 500 Πρόστιμο 500 Υπόλοιπο προς πληρωμή 500

Δείκτες Κατάσταση Προσωρινή υπαγωγή Αποδοχή Μηχανικού Αποδοχή Ιδιοκτητών Αποδοχή σχεδίων Γεωγραφικός εντοπισμός #Υπολειπόμενων αρχείων για πληρότητα 11

Λίστα Δηλώσεων Φύλλο καταγραφής Συμμετέχοντες Μηχανικοί Στοιχεία Ιδιοκτητών Οικονομικά στοιχεία Πρόσθετα Στοιχεία Αιτήσεις **Αρχεία**

Επιλογή A/A Τύπος αρχείου δήλωσης Ημ/νία υποβολής Όνομα αρχείου Μέγεθος αρχείου Μορφή αρχείου Ακυρωμένο

Δεν υπάρχουν αρχεία.

©2011-2012 Επικοινωνία Σχετικά

Στην οθόνη δίνονται οι λεπτομέρειες κάθε αρχείου, ενώ στους δείκτες έχει προστεθεί η ένδειξη των ελλείψεων των αρχείων σε σχέση με τα υποχρεωτικά απαιτούμενα.

Οι επιτρεπόμενες λειτουργίες και τα αντίστοιχα πλήκτρα είναι τα εξής:

	Ενεργοποιεί την λειτουργία εισαγωγής αρχείου στην δήλωση. Αναλυτικά η διαδικασία περιγράφεται παρακάτω.
	Το επιλεγμένο αρχείο διαβάζεται από το σύστημα και εμφανίζεται στον υπολογιστή του χρήστη.
	Το επιλεγμένο αρχείο ακυρώνεται και αφαιρείται από την εκπλήρωση των κριτηρίων πληρότητας. (Η ακύρωση υποβληθέντος αρχείου δεν είναι διαθέσιμη σε κατάσταση "Ολοκληρωμένης Υπαγωγής" και επομένως αν απαιτηθεί αυτή η λειτουργία πρέπει να γίνει ηλεκτρονική αίτηση για την μετάβαση της δήλωσης σε "Προσωρινή Υπαγωγή")

Με την επιλογή εισαγωγής νέου αρχείου εμφανίζεται η οθόνη με τον κατάλογο του είδους των αρχείων και πληροφορίες για το αν είναι υποχρεωτικά ή τις προϋποθέσεις για να εισαχθούν.

Το μέγιστο μέγεθος ΑΝΑ αρχείο είναι 20ΜΒ.

ΑΑ Διάλυσης 10076
Περιγραφή Δοκμή θερμοκρασίας 3 Αξόνιμο

Επιλογή	#Τύπου	Περιγραφή αρχείου	Απαιτείται για πληρότητα	Άρθρο νόμου	Παρατηρήσεις	Προαπαιτούμενα	Αρχεία που έχουν υποβληθεί
☒	1	1Αίτηση τακτοποίησης αυθαίρετου	☒	N.40/14/11 άρθρο 24 § 2.β	Υπηρεσιολογμένο αντίγραφο με υπογραφή (δικοπτή)		0
☐	2	2Υπεύθυνη δήλωση δικοπτή	☒	N.40/14/11 άρθρο 24 § 2.β	Υπηρεσιολογμένο αντίγραφο με υπογραφή (δικοπτή)		0
☐	3	3Ε9	☒	N.40/14/11 άρθρο 24 § 2.β	Υπηρεσιολογμένο αντίγραφο		0
☐	4	4Τεχνική έκθεση μηχανικού	☒	N.40/14/11 άρθρο 24 § 2.β	Μηχανικός (έντυπο)		0
☐	5	5Φωτογραφίες	☒	N.40/14/11 άρθρο 24 § 2.β	Μηχανικός (έντυπο)		0
☐	6	6Οικονομική δόση (σπύλινος, αποσπασμα ρευστομακού, κλπ)	☒	N.40/14/11 άρθρο 24 § 2.β	Υπηρεσιολογμένο αντίγραφο		0
☐	11	11Διάγραμμα κύλισης	☒	N.40/14/11 άρθρο 24 § 2.β	Μηχανικός (σχήμα)		0
☐	16	16Αμοιβή μηχανικού	☒	N.40/14/11 άρθρο 24 § 2.γ	Αντίγραφο		0
☐	17	17ΗΕΜ μηχανικού	☒	N.40/14/11 άρθρο 24 § 2.γ	Αντίγραφο		0
☐	18	18ΤΣΜΕΔΕ μηχανικού	☒	N.40/14/11 άρθρο 24 § 2.γ	Αντίγραφο		0
☐	7	7Υπόμνηση Η.Χ (N. 3843_10)	☐	N.40/14/11 άρθρο 24 § 2.β	Υπηρεσιολογμένο αντίγραφο		0
☐	9	9Κατάμηση	☐	N.40/14/11 άρθρο 24 § 2.β	Μηχανικός (σχήμα)		0
☐	10	10Τσιμ	☐	N.40/14/11 άρθρο 24 § 2.β	Μηχανικός (σχήμα)		0
☐	12	12Έλεγχος δομικής ταυτότητας (Αρ. 24§ 2.β.αα) ή Μελέτη Στατικής Επάρκειας (Αρ. 24§ 2.β.ββ)	☒	N.40/14/11 άρθρο 24 § 2.β.αα ή β.ββ	Μηχανικός (έντυπο)	Όροι <=2 ΓΜ,ΑΜ,ΑΤΜ και Αποφ. ΤΕΙ, Όροι >2 ΓΜ,ΑΜ	0
☐	13	13Τεχνική έκθεση φέροντα οργανισμού	☐	N.40/14/11 άρθρο 24 § 2.β.αα ή β.ββ	Μηχανικός (έντυπο)	Όροι <=2 ΓΜ,ΑΜ,ΑΤΜ και Αποφ. ΤΕΙ, Όροι >2 ΓΜ,ΑΜ	0
☐	14	14Τεχνική έκθεση αρμόδιου μηχανικού για Η/Μ	☐	N.40/14/11 άρθρο 24 § 2.β.αα	Μηχανικός (έντυπο)	Η/Μ, Μ/Μ	0

Όνομα αρχείου

Σημειώνεται ότι αρχεία που έχουν ως προαπαιτούμενο τη συμμετοχή μηχανικών συγκεκριμένων ειδικοτήτων και οι μηχανικοί αυτοί δεν περιλαμβάνονται στην ομάδα συμμετεχόντων, εμφανίζονται στο τέλος και έχουν επενεργοποιημένη την δυνατότητα επιλογής τους.

Ο χρήστης οφείλει με ΠΡΟΣΟΧΗ να επιλέξει το είδος του αρχείου και στην συνέχεια με το πλήκτρο "Όνομα αρχείου" να επιλέξει το αρχείο από το τοπικό του σύστημα. Με το πλήκτρο "Υποβολή Αρχείου" το επιλεγμένο αρχείο μεταφέρεται από το τοπικό σύστημα του χρήστη στο σύστημα διαχείρισης των δηλώσεων αυθαιρέτων.

Κατά τον χρόνο αναμονής της μεταφοράς του αρχείου προτείνεται ο χρήστης να μην κλείσει το παράθυρο πλοήγησης. Μετά το τέλος της μεταφοράς του αρχείου το σύστημα επιστρέφει στην οθόνη των αρχείων όπου εμφανίζεται και το μόλις εισαχθέν αρχείο. Ο χρήστης μπορεί να συνεχίσει την υποβολή των επόμενων αρχείων και στο τέλος με την επιλογή "Επιστροφή" το σύστημα επιστρέφει στην οθόνη των δηλώσεων.

Το μέγιστο αποδεκτό μέγεθος ανά αρχείο είναι 20ΜΒ. Στην εξαιρετική περίπτωση που το αρχείο είναι μεγαλύτερο, πρέπει να γίνουν οι εξής ενέργειες:

- Να διερευνηθεί μήπως το μέγεθος είναι αδικαιολόγητα μεγάλο χωρίς να απαιτείται (πχ ασπρόμαυρο σχέδιο έχει σαρωθεί και αποθηκευτεί με πληροφορία χρώματος ή η ανάλυση είναι υπερβολική χωρίς να απαιτείται)
- Να συμπιεστεί με διαφορές τεχνικές
- Να υποβληθεί τμηματικά σε αρχεία μικρότερα των 20ΜΒ

3. Σύστημα ηλεκτρονικής υποβολής αιτήσεων μεταβολών δηλώσεων/βεβαιώσεων

Στο σύστημα έχει ενσωματωθεί σύστημα ηλεκτρονικής υποβολής αιτήσεων για μεταβολές σε δηλώσεις-βεβαιώσεις οι οποίες λόγω των περιορισμών της νομοθεσίας δεν μπορούν να υλοποιηθούν απευθείας από τον χρήστη. Αυτές οι αιτήσεις υποβάλλονται μέχρι την έναρξη του ηλεκτρονικού συστήματος με τον παραδοσιακό

τρόπο (με τη συμπλήρωση αίτησης που αποστέλεται στο ΤΕΕ μέσω fax ή e-mail). Μετά την έναρξη του συστήματος ηλεκτρονικής υποβολής αιτημάτων, το ΤΕΕ θα συνεχίσει για μία εβδομάδα να διεκπεραιώνει και τα αιτήματα που υποβάλλονται με τον παραδοσιακό τρόπο, αλλά προτεραιότητα θα δοθεί πλέον στις ηλεκτρονικές αιτήσεις. Μετά την παρέλευση της εβδομάδας, οι παραδοσιακές αιτήσεις ΔΕΝ θα εξυπηρετούνται και θα αρχειοθετούνται.

3.1 Διαθέσιμες ηλεκτρονικές αιτήσεις

Το σύστημα ανάλογα με το είδος και την κατάσταση της δήλωσης και τα υπόλοιπα τρέχοντα δεδομένα, προτείνει στον χρήστη μόνο τις αιτήσεις που μπορούν να υποβληθούν, σύμφωνα με τον επόμενο πίνακα:

Είδος Αίτησης	Παρατηρήσεις
Επαναφορά κατάστασης δήλωσης αυθαιρέτου από ολοκληρωμένη σε προσωρινή	Επιτρέπεται μόνο σε δηλώσεις σε "Ολοκληρωμένη Υπαγωγή".
Επαύξηση δόσεων δήλωσης σε 15	Επιτρέπεται σε δηλώσεις με επιλογή δόσεων 3 μηνών. Θα πρέπει να επανατυπωθούν οι εντολές πληρωμής δόσεων.
Επαύξηση δόσεων δήλωσης σε 46	Επιτρέπεται σε δηλώσεις με επιλογή μηνιαίων δόσεων. Θα πρέπει να επανατυπωθούν οι εντολές πληρωμής δόσεων.
Μετατροπή δόσεων δήλωσης σε εφάπαξ πληρωμή .	Επιτρέπεται σε δηλώσεις με επιλογή πληρωμής σε δόσεις. Οι αιτήσεις θα ικανοποιούνται μόνο μέσα στο εκάστοτε χρονικό περιθώριο της εφάπαξ πληρωμής
Μετατροπή εφάπαξ δόσης δήλωσης σε τριμηνιαίες πληρωμές δόσεων.	Επιτρέπεται σε ανεξόφλητη δήλωση με επιλογή εφάπαξ
Μετατροπή εφάπαξ δόσης δήλωσης σε μηνιαίες πληρωμές δόσεων.	Επιτρέπεται σε ανεξόφλητη δήλωση με επιλογή εφάπαξ
Επανεισαγωγή παλαιών προστίμων.	Η δυνατότητα υπάρχει μόνο σε δηλώσεις σε "Προσωρινή Υπαγωγή". Στην περίπτωση αυτή διαγράφονται τα παλαιά πρόστιμα, και οι δόσεις επαναυπολογίζονται χωρίς αυτά . Ο χρήστης θα πρέπει με δική του ευθύνη να τα επανεισάγει.
Δυνατότητα προώθησης δήλωσης από «Αρχική υποβολή» σε "Προσωρινή υπαγωγή" με περιγραφή δικαιολογητικών.	Η Δήλωση πρέπει να είναι σε αρχική υποβολή, να έχει πληρωθεί το παράβολο και να βρίσκεται σε περιορισμό λόγω παραδοσιακού οικισμού (περ.24β άρθ.24). Για να εγκριθεί το αίτημα πρέπει να έχει υποβληθεί το αντίστοιχο αρχείο (απόφαση επιτροπής)
Δυνατότητα προώθησης δήλωσης από «Προσωρινή Υπαγωγή» σε "Ολοκληρωμένη υπαγωγή" με περιγραφή δικαιολογητικών.	Η δυνατότητα υπάρχει μόνο σε δηλώσεις σε "Προσωρινή Υπαγωγή" για τις οποίες έχει δηλωθεί "Προς έκδοση αδείας" ή "Πρόχειρη κατασκευή". Για να εγκριθεί το αίτημα πρέπει να έχει υποβληθεί το αντίστοιχο αρχείο (άδεια ή απόφαση επιτροπής)
Επαναφορά κατάστασης βεβαίωσης μηχανικού άρθρου 23 ν. 4014/2011 από ολοκληρωμένη σε προσωρινή	Επιτρέπεται μόνο σε βεβαιώσεις μεταβίβασης (δηλ. εφόσον δεν υπάρχουν παράβολα/πρόστιμα). Οι αλλαγές που επιτρέπονται αφορούν λεκτικά, γεωγραφικό εντοπισμό κλπ και όχι ημ/νία αυτοψίας ή αλλαγή τύπου βεβαίωσης**.

** Σε περίπτωση που η Βεβαίωση μηχανικού δεν επιδέχεται διόρθωσης ως ανωτέρω (π.χ. έχει επιλεγεί λάθος τύπος βεβαίωσης ή εάν δεν έπρεπε καν να εκδοθεί βάσει της κείμενης νομοθεσίας) ο μηχανικός μπορεί να αιτηθεί την επαναφορά της Βεβαίωσης σε προσωρινή υπαγωγή και στο πεδίο «Περιγραφή» των βασικών στοιχείων να αναγράψει με κεφαλαία γράμματα τη φράση «ΑΚΥΡΗ ΒΕΒΑΙΩΣΗ – ΔΕΝ ΕΧΕΙ ΔΟΘΕΙ ΣΕ ΧΡΗΣΗ».

3.2 Διαδικασία εισαγωγής και παρακολούθησης αιτήσεων

Στο σύστημα έχει προστεθεί μια καρτέλα με τίτλο "Αιτήσεις" όπου μπορεί να υποβληθεί μία από τις αιτήσεις που περιγράφηκαν παραπάνω.

ΤΕΕ ΣΥΣΤΗΜΑ ΔΙΑΧΕΡΙΣΗΣ ΔΗΛΩΣΕΩΝ ΚΑΙ ΒΕΒΑΙΩΣΕΩΝ Ν. 4014/2011 Έξοδος | Χρήστης: npana@teemail.gr | Βοήθεια

Αρχική σελίδα | Δηλώσεις

Αποθήκευση Αναίρεση Εμφάνιση όλων [Αριθμός δηλώσεων: 50]

Βασικά στοιχεία
 ΑΑ Δήλωσης: 10076
 Ίδιοκτητης: 000000 00000
 Ημ/νία εισ.: 26/04/2012
 Περιγραφή: Δοκιμή

Στοιχεία υπολογισμού
 Τιμή Ζώνης (€): 0
 Οικονομική άδεια: Ναι
 Αριθμός οικ. άδειας: 12313
 Εντός σχεδίου-οικισμού: Ναι
 Επικρατούσα χρήση: Τουρισμός, Βιομηχανία
 Εμβ. (τμ) καλυμθ. δασομενής (ισπίνας): 0
 Δείκτης μείωσης προστ. παίσιας: ☐
 Κοινωνικός Συντ.: ☐
 Ειδικά συνθήκες: ☐
 Αριθμός λοιπών παραβάσεων:
 Διαφορετική διαμερισμάτωση: ☒
 Τύπος κτιρίου: Ιδιωτικό
 Παραδοσιακός οικισμός: ☐
 Σύνολο Υ.Δ. κύριων χώρων (τμ): 0
 Σύνολο Υ.Δ. βοηθ. χώρων (τμ): 20

Πρόστιμα
 Πρόστιμο ΚΚ: 0
 Πρόστιμο ΒΧ: 0
 Πρόστιμο παίσιας: 0
 Πρόστιμο λοιπών παραβάσεων: 500
 Πρόστιμο Υπόλοιπο προς πληρωμή: 500

Διεύθυνση ακινήτου
 Περιφέρεια: Αττικής
 Περι. Ενότητα: Π.Ε. Κεντρικού Τομέα Αθηνών
 Δήμος: Αθηναίων
 Γεωγραφικός εντοπισμός:
 Οδός-Αρ.: Δοκιμή
 Περιοχή:
 ΤΚ: 12345

Δείκτες
 Κατάσταση: Προσωρινή υπαγωγή
 Αποδοχή Μηχανικού: ☒
 Αποδοχή Ίδιοκτητών: ☒
 Διάθεση σχεδίων: ☐
 Γεωγραφικός εντοπισμός: ☒
 #Υπολειπόμενων αρχείων για πληρότητα: 10

Λίστα Δηλώσεων Φύλλα καταγραφής Συμμετέχοντες Μηχανικοί Στοιχεία Ίδιοκτητών Οικονομικά στοιχεία Πρόσθετα Στοιχεία Αιτήσεις Αρχεία

Επικογή	Α/Α αίτησης	Τύπος αίτησης	Ημ/νία εισαγωγής	Κατάσταση αίτησης	Σχόλια μηχανικού	Ημ/νία ανάθεσης	Σχόλια διαχειριστή	Ημ/νία διεκπεραίωσης
	9	Μετατροπή εφάπαξ δόσης δήλωσης σε τριμηνιαίες πληρωμές δόσεων.	12/05/2012 15:06:21	Σε εκκρεμότητα				
	8	Μετατροπή εφάπαξ δόσης δήλωσης σε τριμηνιαίες πληρωμές δόσεων.	12/05/2012 14:38:23	Έχει απορριφθεί		12/05/2012 14:39:00		12/05/2012 14:40:41

©2011-2012 Επικοινωνία Σχετικά

Στην κατάσταση της αίτησης περιλαμβάνονται οι εξής τιμές:

- Σε εκκρεμότητα
- Σε επεξεργασία (όταν την επεξεργάζεται ο διαχειριστής του συστήματος)
- Ολοκληρωμένη
- Έχει απορριφθεί
- Ακυρωμένη από χρήστη

με το εικονίδιο μπορεί να προστεθεί μια αίτηση ενώ με το να ακυρωθεί, εάν ο χρήστης αλλάξει γνώμη πριν αυτή διεκπεραιωθεί.

Κάθε αίτηση πρέπει υποχρεωτικά να περιλαμβάνει σύντομα σχόλια του μηχανικού που να σχετίζονται αποκλειστικά με το λόγο για την υποβολή της αίτησης.

Το προσωπικό διαχείρισης εγκρίνει το συντομότερο δυνατόν τα αιτήματα ή τα απορρίπτει με αντίστοιχη αιτιολογία.