ΟΔΗΓΙΕΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΑΙΤΗΜΑΤΟΣ ΓΙΑ ΕΛΕΓΧΟ ΔΟΜΗΣΗΣ
μέσω συστήματος «e-Άδειες»

Το Σύστημα Έκδοσης Οικοδομικών Αδειών «e-Άδειες» αναβαθμίστηκε προκειμένου να διασυνδεθεί με το λογισμικό διαχείρισης αιτήσεων για Ελεγκτές Δόμησης. Η διασύνδεση αφορά στη δυνατότητα υποβολής αιτήματος για έλεγχο δόμησης μέσω του συστήματος «e-Άδειες» **σε πράξεις που έχουν εκδοθεί ηλεκτρονικά**, αντλώντας τα καταχωρισμένα στοιχεία και μελέτες και παρέχοντας άμεση πρόσβαση σε αυτά των αρμοδίων ΥΔΟΜ, ΤΕΔΚ, καθώς και των Ελεγκτών Δόμησης που έχουν αποδεχτεί τον έλεγχο.

Η διασύνδεση των δύο συστημάτων παρέχεται μόνο όταν το αίτημα υποβληθεί από το σύστημα «e-Άδειες». Ως εκ τούτου, **αιτήματα για έλεγχο δόμησης σε Οικοδομικές άδειες που έχουν εκδοθεί ηλεκτρονικά ή σε έντυπες άδειες που έχουν αναθεωρηθεί/ενημερωθεί ηλεκτρονικά υποβάλλονται ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΑ από το σύστημα «e-Άδειες».**

Σε περίπτωση που υποβληθεί αίτημα από το σύστημα Ελεγκτών Δόμησης, οι αρμόδιες Υπηρεσίες οφείλουν να απορρίψουν το αίτημα.

ΠΡΟΣΟΧΗ: ***Σε εξαιρετικές περιπτώσεις που τεκμηριωμένα το αίτημα δεν είναι εφικτό να υποβληθεί από το e-Άδειες*** *(π.χ. μη ολοκληρωμένος μεταγενέστερος έλεγχος φορολογικών, παραίτηση επιβλέποντα),* ***υποβάλλεται αίτημα απευθείας από το σύστημα διαχείρισης αιτήσεων για Ελεγκτές Δόμησης.***

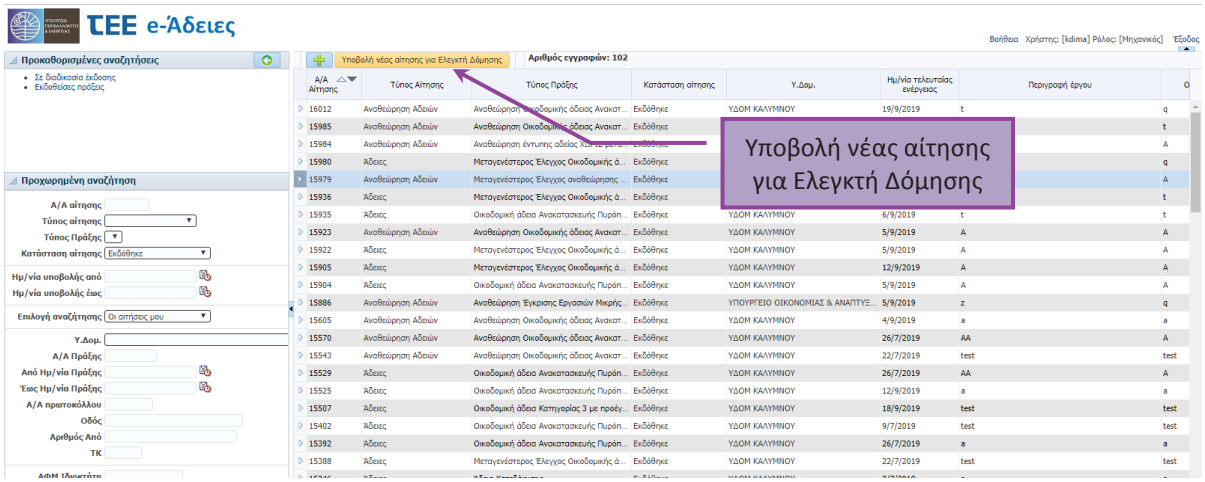
1. ΥΠΟΒΟΛΗ ΑΙΤΗΜΑΤΟΣ

Το αίτημα υποβάλλεται από τον **επιβλέποντα μηχανικό** του έργου, όπως αυτός εμφανίζεται στο στέλεχος της οικοδομικής άδειας, ανεξαρτήτως αν ήταν ή όχι ο διαχειριστής της έκδοσης της άδειας.

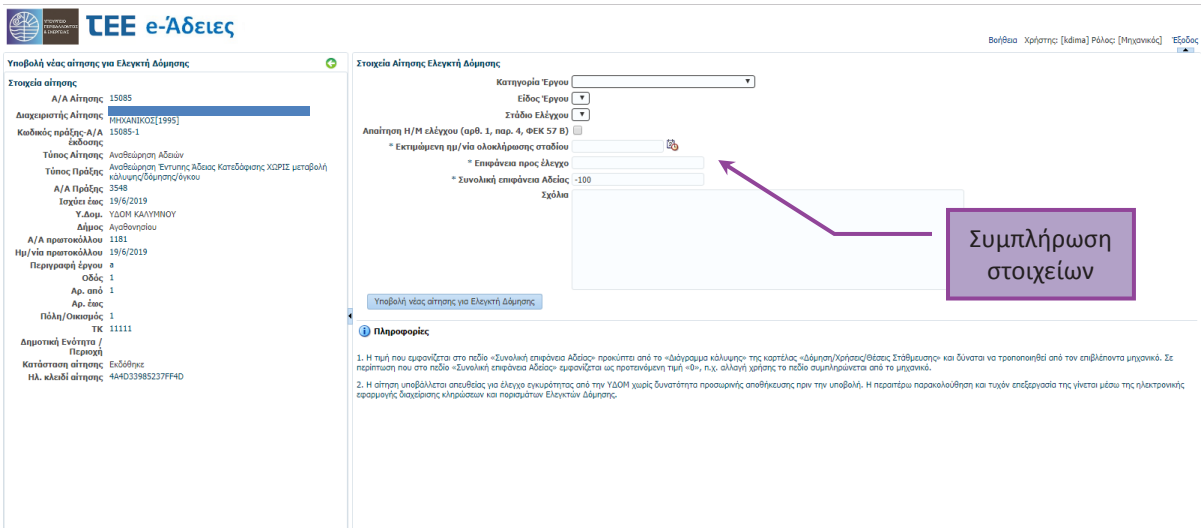
Εάν έχουν εκδοθεί διαδοχικές συσχετιζόμενες πράξεις, η εισαγωγή αιτήματος είναι δυνατή **αποκλειστικά από την τελευταία εκδοθείσα ηλεκτρονική πράξη,** η οποία πρέπει να βρίσκεται σε κατάσταση «Εκδόθηκε» ή «Σε διακοπή».

ΕΠΙΣΗΜΑΝΣΗ: Δεν είναι εφικτή η εισαγωγή αιτήματος εάν υπάρχει σε εκκρεμότητα αίτηση για έκδοση μεταγενέστερης πράξης. Στην περίπτωση αυτή, θα πρέπει πρώτα να ακυρωθεί, απορριφθεί ή εκδοθεί η μεταγενέστερη πράξη και μετά να εισαχθεί το αίτημα για έλεγχο δόμησης.

Για την εισαγωγή νέας αίτησης, αφού επιλεγεί η πράξη, γίνεται χρήση του εικονιδίου *«Υποβολή νέας αίτησης για Ελεγκτή Δόμησης»*:



Στην επόμενη οθόνη εμφανίζονται αυτόματα τα στοιχεία της πράξης. Ο επιβλέπων μηχανικός επιλέγει Κατηγορία, Είδος έργου, Στάδιο Ελέγχου και Εκτιμώμενη ημερομηνία ολοκλήρωσης σταδίου.



<u>ΕΠΙΣΗΜΑΝΣΗ</u>: Ως «Εκτιμώμενη ημερομηνία ολοκλήρωσης σταδίου» πρέπει να επιλεγεί ημερομηνία μεταγενέστερη της ημερομηνίας υποβολής της αίτησης τουλάχιστον κατά 10 ημέρες.

Ιδιαίτερη προσοχή απαιτείται στη συμπλήρωση των πεδίων **«Επιφάνεια προς έλεγχο»** και **«Συνολική επιφάνεια αδείας»**. Το δεύτερο πεδίο συμπληρώνεται αυτόματα με βάση τα στοιχεία που είχε καταχωρίσει ο διαχειριστής της έκδοσης της πράξης στην καρτέλα «Δόμηση» και είναι επεξεργάσιμο.

Οι επιφάνειες των παραπάνω πεδίων ταυτίζονται στις περιπτώσεις ολικού ελέγχου και διαφοροποιούνται μόνο στους τμηματικούς ελέγχους.

Το αίτημα υποβάλλεται άμεσα, χωρίς να υπάρχει δυνατότητα προσωρινής αποθήκευσης για περεταίρω επεξεργασία, και εμφανίζεται τόσο στο σύστημα «e-Άδειες» όσο και στο σύστημα Ελεγκτών Δόμησης σε κατάσταση «Νέα (Έλεγχος Εγκυρότητας από ΥΔΟΜ)». Ενώ η παρακολούθηση της πορείας του αιτήματος είναι εφικτή μέσω και των δύο λογισμικών, το σύνολο των πληροφοριών και η δυνατότητα οποιασδήποτε ενέργειας στην αίτηση παρέχεται μόνο μέσω του συστήματος Ελεγκτών Δόμησης.

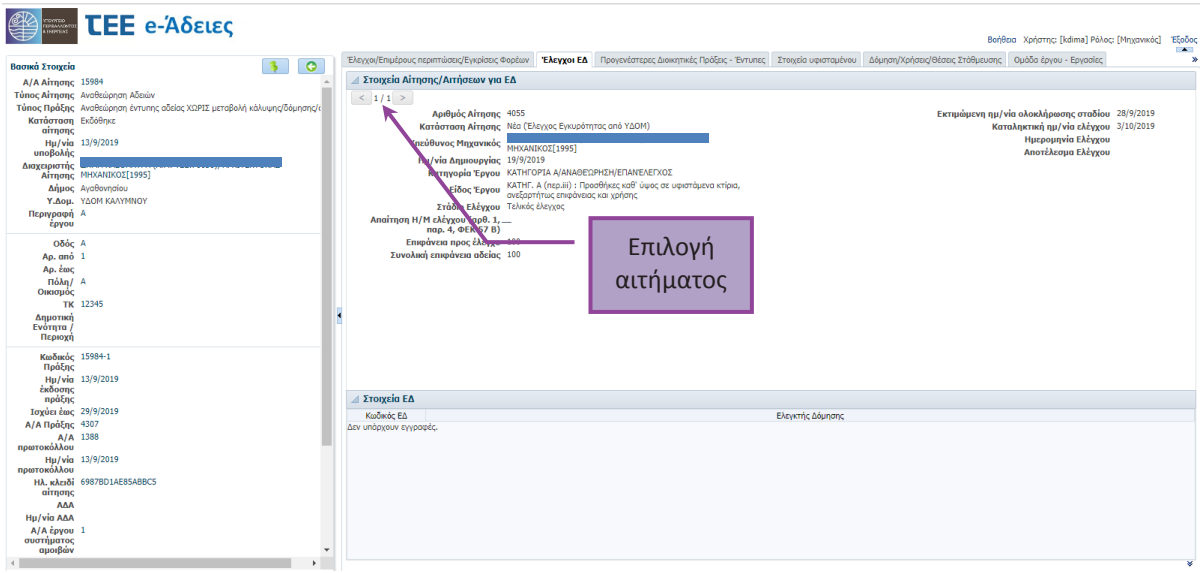
Μετά τη υποβολή του αιτήματος και μέσω του συστήματος Ελεγκτών Δόμησης, ΥΔΟΜ και ΤΕΔΚ αποκτούν πλήρη πρόσβαση στα στοιχεία και αρχεία της πράξης υποβολής και των προγενέστερων συσχετιζόμενων ηλεκτρονικών πράξεων.

Μετά την αποδοχή τους, οι Ελεγκτές Δόμησης προκειμένου να διενεργήσουν τον έλεγχο, έχουν άμεση ηλεκτρονική πρόσβαση στις μελέτες που συνοδεύουν την οικοδομική άδεια, καθώς και στις μελέτες όλων των προγενέστερων συσχετιζόμενων ηλεκτρονικών πράξεων.

*<u>ΕΠΙΣΗΜΑΝΣΗ:</u> Το χρονικό διάστημα **μέχρι να ολοκληρωθεί αίτημα** για έλεγχο δόμησης το οποίο υποβλήθηκε από μία πράξη, δεν μπορεί να εισαχθεί επόμενο αίτημα για Ε.Δ. Ο περιορισμός αυτός δεν ισχύει στην περίπτωση που το προηγούμενο αίτημα αφορά τμηματικό έλεγχο της κατασκευής.*

2. ΕΠΙΣΚΟΠΙΣΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ ΕΛΕΓΧΟΥ

Η επισκόπηση της πορείας του αιτήματος στο σύστημα «e-Άδειες» γίνεται με την επιλογή της σχετικής πράξης και της ενέργειας «Προβολή λεπτομερειών». Επόμενο βήμα είναι το άνοιγμα της καρτέλας **«Έλεγχοι ΕΔ»**, η οποία περιλαμβάνει όλα τα αιτήματα που έχουν υποβληθεί για τη συγκεκριμένη πράξη. Αναγράφονται στοιχεία όπως η κατάσταση του αιτήματος, οι κρίσιμες ημερομηνίες, και, σε ολοκληρωμένες αιτήσεις, το αποτέλεσμα ελέγχου και το πόρισμα. Κληρωθέντες Ελεγκτές Δόμησης εμφανίζονται στο e-Άδειες μόνο μετά την αποδοχή τους. **Το σύνολο των στοιχείων και επιμέρους πληροφοριών της πορείας του αιτήματος παρέχονται μέσω του συστήματος Ελεγκτών Δόμησης.**



Εάν απαιτηθούν διορθώσεις και το αίτημα επιστραφεί με σχόλια από την ΥΔΟΜ ή το ΤΕΔΚ, **η διόρθωση των στοιχείων είναι εφικτή μόνο μέσω του συστήματος Ελεγκτών Δόμησης.**

Για τη λειτουργία του συστήματος διαχείρισης αιτήσεων για Ελεγκτές Δόμησης είναι διαθέσιμο αντίστοιχο manual.