



Τεχνικό Επιμελητήριο Ελλάδας

ΑΝΑΡΤΗΤΕΟ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

Γενική Διεύθυνση

Διεύθυνση Οικονομικών Υπηρεσιών

Αρ. πρωτ.: 16598

Τμήμα Προμηθειών & Διαχείρισης Υλικού

Ημ/νία: 6/7/2017

Νίκης 4, GR 105 63

e-mail: prom@central.tee.gr

ΠΡΟΚΗΡΥΞΗ ΣΥΝΟΠΤΙΚΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ ΓΙΑ ΤΟ ΕΡΓΟ:

«Ανάθεση υπηρεσιών συντήρησης-επέκτασης του πληροφοριακού συστήματος ηλεκτρονικής έκδοσης αδειών και ψηφιακής ταυτότητας κτηρίου».

Αναθέτουσα Αρχή: ΤΕΧΝΙΚΟ ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΟ ΕΛΛΑΔΑΣ

Συνολικός Προϋπολογισμός: 60.000,00€ (χωρίς ΦΠΑ)

74.400,00€ (με ΦΠΑ)

Διάρκεια: 6 μήνες

Διαδικασία Ανάθεσης:

ΠΛΕΟΝ ΣΥΜΦΕΡΟΥΣΑ ΑΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΑΠΟΨΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ

ΜΟΝΟ ΒΑΣΕΙ ΤΙΜΗΣ

Ημερομηνία δημοσίευσης: 6/7/2017.

Ημερομηνία διενέργειας διαγωνισμού: 31/7/2017.

Ημερομηνία κατάθεσης προσφορών έως: 31/7/2017.

CPV : 48220000-6 Συμπληρωματικό CPV: 48611000-4

ΠΡΟΚΗΡΥΞΗ ΣΥΝΟΠΤΙΚΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ ΓΙΑ ΤΟ ΕΡΓΟ:
«Ανάθεση υπηρεσιών συντήρησης - επέκτασης του πληροφοριακού συστήματος ηλεκτρονικής έκδοσης αδειών
και ψηφιακής ταυτότητας κτηρίου».

Περιεχόμενα

Περιεχόμενα.....	2
<i>ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ</i>	4
ΚΕΦΑΛΑΙΟ 1.ΓΕΝΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ.....	4
1.1. Αντικείμενο Διαγωνισμού	4
1.2. Προϋπολογισμός Έργου	4
1.3. Νομικό και Θεσμικό πλαίσιο Διαγωνισμού	4
1.4. Ημερομηνία δημοσίευσης της Προκήρυξης	5
1.5. Τόπος και χρόνος διενέργειας του Διαγωνισμού	6
1.6. Τόπος και χρόνος υποβολής Προσφορών	6
1.7. Τρόπος λήψης εγγράφων Διαγωνισμού	6
1.8. Παροχή Διευκρινίσεων επί της Διακήρυξης	6
1.9. Γλώσσα Διαγωνισμού	7
ΚΕΦΑΛΑΙΟ 2. ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ - ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ	7
2.1. Δικαίωμα Συμμετοχής.....	7
2.2. Αποκλεισμός Συμμετοχής	9
2.3. Δικαιολογητικά Συμμετοχής	11
2.4. Ελάχιστες προϋποθέσεις συμμετοχής.	12
2.5. Δικαιολογητικά Κατακύρωσης.....	14
ΚΕΦΑΛΑΙΟ 3. ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ – ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	16
3.1. Τρόπος Υποβολής Προσφορών.....	16
3.1.1. Περιεχόμενο Υποφακέλου Β΄: «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ».....	18
3.1.2. Περιεχόμενο Υποφακέλου Γ΄ «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ».....	18
3.2. Ισχύς Προσφορών	19
3.3. Εναλλακτικές Προσφορές	19
3.4. Τιμές Προσφορών - Νόμισμα.....	19
ΚΕΦΑΛΑΙΟ 4. ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ – ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ- ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ	20
4.1. Διαδικασία Διενέργειας Διαγωνισμού & Αξιολόγησης Προσφορών	20
4.2. Κατακύρωση Αποτελεσμάτων Διαγωνισμού	21
4.3. Απόρριψη Προσφορών	22

ΠΡΟΚΗΡΥΞΗ ΣΥΝΟΠΤΙΚΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ ΓΙΑ ΤΟ ΕΡΓΟ:
«Ανάθεση υπηρεσιών συντήρησης - επέκτασης του πληροφοριακού συστήματος ηλεκτρονικής έκδοσης αδειών
και ψηφιακής ταυτότητας κτηρίου».

4.4. Ενστάσεις	22
4.5. Δικαίωμα Ματαίωσης του Διαγωνισμού.....	22
ΚΕΦΑΛΑΙΟ 5.ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ – ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	23
5.1. Κατάρτιση & Υπογραφή Σύμβασης - Εγγυήσεις	23
5.2. Τρόπος Πληρωμής - Κρατήσεις.....	24
5.3. Όροι Εκτέλεσης της Σύμβασης – Ποινικές Ρήτρες	24
5.4. Υποχρεώσεις Αναδόχου	25
5.5. Εκχώρηση – Υπεργολαβίες.....	26
5.6. Εμπιστευτικότητα – Εχεμύθεια.....	26
5.7. Εφαρμοστέο Δίκαιο.....	27
5.8. Παραρτήματα.....	27
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΚΑΙ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ	28
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ ΠΙΝΑΚΑΣ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ	36
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ ΠΙΝΑΚΑΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ	41
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙV. ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΑΙΤΗΣΗΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ	42
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V. ΝΟΜΙΜΟΠΟΙΗΤΙΚΑ ΕΓΓΡΑΦΑ.....	43

ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 1. ΓΕΝΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ

1.1. Αντικείμενο Διαγωνισμού

Το Νομικό Πρόσωπο Δημοσίου Δικαίου με την επωνυμία «Τεχνικό Επιμελητήριο Ελλάδας» (στο εξής η Αναθέτουσα Αρχή), με την υπ. αριθμ. Α129/Σ17/2017 (ΑΔΑ: Ψ52Η46Ψ842-05Β) απόφαση της Διοικούσας Επιτροπής, προκηρύσσει **συνοπτικό διαγωνισμό** με κριτήριο κατακύρωσης την **πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη πρόσφορα μόνο βάσει τιμής**, με αντικείμενο την επιλογή Αναδόχου για το Έργο «Ανάθεση υπηρεσιών συντήρησης-επέκτασης του πληροφοριακού συστήματος ηλεκτρονικής έκδοσης αδειών και ψηφιακής ταυτότητας κτηρίου», όπως αυτό περιγράφεται στο Παράρτημα Ι [Αντικείμενο και Προδιαγραφές του Έργου], το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της παρούσας Διακήρυξης.

Όλοι οι όροι της παρούσας Διακήρυξης είναι ουσιώδεις και τίθενται επί ποινή αποκλεισμού. Κάθε θέμα που δεν αναφέρεται στην παρούσα Διακήρυξη, ρυθμίζεται από τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας και ιδίως εκείνες που αναφέρονται στο κεφ. 1.3 της παρούσας.

1.2. Προϋπολογισμός Έργου

«Ανάθεση υπηρεσιών συντήρησης-επέκτασης του πληροφοριακού συστήματος ηλεκτρονικής έκδοσης αδειών και ψηφιακής ταυτότητας κτηρίου», ποσού εξήντα χιλιάδων Ευρώ (60.000,00€) πλέον ΦΠΑ ποσού δεκατεσσάρων χιλιάδων τετρακοσίων Ευρώ (14.400,00€).

ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ ΜΕ ΦΠΑ: εβδομήντα τέσσερις χιλιάδες τετρακόσια Ευρώ (74.400,00€)

1.3. Νομικό και Θεσμικό πλαίσιο Διαγωνισμού

Ο Διαγωνισμός διέπεται από τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας και συγκεκριμένα από:

1. Το Π.Δ. της 27-11/14-12-1926 «Περί Κωδικοποίησης των περί συστάσεως Τεχνικού Επιμελητηρίου κειμένων διατάξεων», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
2. Το Ν.Δ. 496/74 «Κώδικας Δημοσίου Λογιστικού Ν.Π.Δ.Δ.» (ΦΕΚ Α 204), όπως τροποποιήθηκε.
3. Το Ν. 1486/84 (ΦΕΚ 161 /Α/ 18.10.84) «Τροποποίηση των διατάξεων του Τεχνικού Επιμελητηρίου Ελλάδας».
4. Το Ν. 4412/2016 (ΦΕΚ 147/Α'/08.08.2016,) «Δημόσιες συμβάσεις έργων, προμηθειών και υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)».
5. Το Ν. 4270/2014 (ΦΕΚ 143/Α/28-6-2014) «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας, δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις»,

ΠΡΟΚΗΡΥΞΗ ΣΥΝΟΠΤΙΚΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ ΓΙΑ ΤΟ ΕΡΓΟ:

«Ανάθεση υπηρεσιών συντήρησης - επέκτασης του πληροφοριακού συστήματος ηλεκτρονικής έκδοσης αδειών και ψηφιακής ταυτότητας κτηρίου».

6. Την υπ' αρ. ΔΙΑΔΠ/Φ.Α. 1.2./4194/16.02.2009 εγκύκλιο του Υπουργείου Εσωτερικών σχετικά με την αυτεπάγγελτη αναζήτηση εγγράφων « ... σε διαδικασίες που αφορούν επιχειρήσεις»,
7. Τον Ν. 3861/2010 (ΦΕΚ 112/Α/13.7.2010) «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο «Πρόγραμμα Διαύγεια» και άλλες διατάξεις».
8. Το άρθρο 68 του Ν. 3863/2010 (ΦΕΚ Α 115) «Νέο Ασφαλιστικό (συνταξιοδοτικά), εργασιακά, επενδύσεις, ΦΚΑ, ρύθμιση οφειλών κ.τ.λ.», όπως τροποποιήθηκε με το Ν. 4144/2013 «Αντιμετώπιση της παραβατικότητας στην κοινωνική ασφάλιση και στην αγορά εργασίας και λοιπές διατάξεις αρμοδιότητας του Υπουργείου Εργασίας, Κοινωνικής Ασφάλισης και Πρόνοιας» (ΦΕΚ 88,Α).
9. Τις διατάξεις του Ν. 3871/2010 (ΦΕΚ 141/Α/17.08.2010) «Δημοσιονομική Διαχείριση και Ευθύνη» και δη το άρθρο. 21 παρ. 2 «Ανάληψη υποχρεώσεων».
10. Τις διατάξεις του Π.Δ. 80/2016 (ΦΕΚ 145/Α/05.08.2016) «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους διατάκτες».
11. Τις διατάξεις του Ν. 4013/2011 (ΦΕΚ 204/Α/15.9.2011) «Σύσταση Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων & Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων», όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 10 του Ν. 4038/2012 (ΦΕΚ 14/Α/2.2-2012), το άρθρο 238 του Ν. 4072/2012 (ΦΕΚ 86/Α/11.4.2012) και το άρθρο 61 του Ν.4146/2013 (ΦΕΚ 90/Α/18.4.2013).
12. Τα άρθρα 1 & 3 του Ν. 4250/2014 (ΦΕΚ 74/Α/26.3.2014) «Διοικητικές Απλουστεύσεις – Καταργήσεις, Συγχωνεύσεις Νομικών Προσώπων και Υπηρεσιών του Δημοσίου Τομέα – Τροποποίηση Διατάξεων του Π.Δ. 318/1992 (ΦΕΚ 161/Α/25.9.1992) και λοιπές ρυθμίσεις.
13. Την με αρ.Α5/Σ2/2017 (με ΑΔΑ: ΩΓ3746Ψ842-Ε0Ζ)απόφαση της Διοικούσας Επιτροπής του ΤΕΕ για τη συγκρότηση των Επιτροπών Προμηθειών για το έτος 2017.
14. Την με αρ. Α129/Σ17/2017 (ΑΔΑ:Ψ52Η46Ψ842-05Β) απόφαση της Διοικούσας Επιτροπής του ΤΕΕ για την προκήρυξη του διαγωνισμού.
15. Την ανάγκη διενέργειας διαγωνισμού για την ανάδειξη αναδόχου για την υλοποίηση του έργου **«Ανάθεση υπηρεσιών συντήρησης-επέκτασης του πληροφοριακού συστήματος ηλεκτρονικής έκδοσης αδειών και ψηφιακής ταυτότητας κτηρίου».**
16. Την με αριθμό ΔΥΟ/713/06-06-2017 (ΑΔΑ:7ΗΤΝ46Ψ842-2ΣΘ)ανάληψη υποχρέωσης για την πραγματοποίηση της εν λόγω δαπάνης & δέσμευσης της αναγκαίας πίστωσης σύμφωνα με το Π.Δ. 80/2016(ΦΕΚ 145/Α/05.08.2016) «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους διατάκτες».

1.4. Ημερομηνία δημοσίευσης της Προκήρυξης

Η παρούσα Προκήρυξη του Διαγωνισμού στέλνεται για δημοσίευση:

Το πλήρες κείμενο της Διακήρυξης στο Πρόγραμμα **ΔΙΑΥΓΕΙΑ** και στο **ΚΗΜΔΗΣ** στις **6/7/2017**.

Επίσης το πλήρες κείμενο της Διακήρυξης καταχωρήθηκε στις **6/7/2017** στο διαδίκτυο στη διεύθυνση <http://portal.tee.gr/portal/page/portal/oikonomiko/prom> και περίληψή της αναρτήθηκε στον πίνακα ανακοινώσεων στο ισόγειο της Κεντρικής Υπηρεσίας του ΤΕΕ στην Αθήνα.

1.5. Τόπος και χρόνος διενέργειας του Διαγωνισμού

Ο διαγωνισμός θα γίνει στο Τεχνικό Επιμελητήριο Ελλάδας, στην οδό Νίκης 4 στην Αθήνα (ΕΛ 303), στον 7^ο όροφο, την **31/7/2017**, ημέρα Δευτέρα και ώρα **11:00 π.μ.**

1.6. Τόπος και χρόνος υποβολής Προσφορών

Οι ενδιαφερόμενοι υποβάλουν την Προσφορά τους, είτε καταθέτοντας την αυτοπροσώπως ή με νομίμως εξουσιοδοτημένο εκπρόσωπό τους στην Επιτροπή Διενέργειας των Διαγωνισμών και Διαδικασιών Διαπραγμάτευσης του ΤΕΕ την ημερομηνία και ώρα έναρξης του διαγωνισμού [**βλ. Κεφ 1.5**], είτε αποστέλλοντάς την με οποιονδήποτε τρόπο στο **Τμήμα Προμηθειών και Διαχείρισης Υλικού του ΤΕΕ**, στην **οδό Νίκης 4, 102 48 Αθήνα**, στον **3^ο όροφο**, στο **γραφείο 310**, από το οποίο παραλαμβάνεται με απόδειξη μέχρι την προηγούμενη **εργάσιμη** της ημερομηνίας διενέργειας του διαγωνισμού, δηλαδή έως την **28/7/2017**, ημέρα **Παρασκευή** και ώρα **15:00 μ.μ.**

Προσφορές, που υποβάλλονται στο Τμήμα Προμηθειών και Διαχείρισης Υλικού του ΤΕΕ μετά την πάροδο της άνω ημεροχρονολογίας και ώρας ή στην Επιτροπή Διενέργειας και Αξιολόγησης των Αποτελεσμάτων Δημόσιων Διαγωνισμών του ΤΕΕ μετά την έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης δεν αποσφραγίζονται, αλλά παραδίδονται στην Υπηρεσία για επιστροφή, ως εκπρόθεσμες.

1.7. Τρόπος λήψης εγγράφων Διαγωνισμού

Η Διακήρυξη θα διατίθεται δωρεάν σε έντυπη μορφή από την έδρα του Τεχνικού Επιμελητηρίου Ελλάδας, Νίκης 4, GR 105 36 Αθήνα, Διεύθυνση Οικονομικών Υπηρεσιών, Τμήμα Προμηθειών και Διαχείρισης Υλικού, μέχρι την **27/7/2017** ημέρα **Πέμπτη** και ώρα **15:00 μ.μ.**

Το πλήρες κείμενο της Διακήρυξης διατίθεται μέσω του Διαδικτύου στη διεύθυνση <http://portal.tee.gr/portal/page/portal/oikonomiko/prom> σε ηλεκτρονική μορφή.

1.8. Παροχή Διευκρινίσεων επί της Διακήρυξης

Οι υποψήφιοι Ανάδοχοι μπορούν να ζητήσουν γραπτώς συμπληρωματικές πληροφορίες ή διευκρινίσεις για το περιεχόμενο της παρούσας Διακήρυξης μέχρι και την **24/7/2017**.

Τα ερωτήματα υποβάλλονται με επιστολή, ή με fax στο **210-3291291** ή με e-mail στη διεύθυνση: prom@central.tee.gr.

Συμπληρωματικές πληροφορίες και οι γραπτές διευκρινίσεις της Αναθέτουσας Αρχής επί των ερωτημάτων των ενδιαφερομένων σχετικά με τα έγγραφα και τη διαδικασία του διαγωνισμού θα αναρτώνται συγκεντρωτικά και σε ηλεκτρονική μορφή στο διαδικτυακό τόπο <http://portal.tee.gr/portal/page/portal/oikonomiko/prom> της Αναθέτουσας Αρχής, μέχρι την **27/7/2017**.

Κανένας υποψήφιος Ανάδοχος δεν μπορεί σε οποιαδήποτε περίπτωση να επικαλεσθεί προφορικές απαντήσεις εκ μέρους της Αναθέτουσας Αρχής.

Σε περιπτώσεις ουσιαστικών αλλαγών του κειμένου της Διακήρυξης, σχετική ανακοίνωση θα αναρτηθεί στην ιστοσελίδα του ΤΕΕ και θα δημοσιευτεί στον Τύπο.

1.9. Γλώσσα Διαγωνισμού

Επίσημη γλώσσα του διαγωνισμού είναι η Ελληνική. Όλα τα στοιχεία αυτού, καθώς και κάθε έγγραφο της Αναθέτουσας Αρχής, θα είναι συντεταγμένα στην Ελληνική γλώσσα, ή θα συνοδεύονται από επίσημη ελληνική μετάφραση.

Τα δημόσια έγγραφα και τα δικαιολογητικά που έχουν συνταχθεί στην αλλοδαπή πρέπει επί ποινή απαραδέκτου να φέρουν την επίθεση της σφραγίδας "Apostille" σύμφωνα με τη συνθήκη της Χάγης της 5.10.1961 που κυρώθηκε με το νόμο 1497/1984, ώστε να πιστοποιείται η γνησιότητά τους και να συνοδεύονται από νόμιμη μετάφραση (από τη μεταφραστική υπηρεσία του Υπουργείου Εξωτερικών, έλληνα δικηγόρο ή το αρμόδιο Προξενείο).

Οι έγγραφες και προφορικές συνεννοήσεις μεταξύ της Αναθέτουσας Αρχής, των ενδιαφερομένων, των διαγωνιζομένων και του αναδόχου θα διεξάγονται στην Ελληνική γλώσσα. Ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος, να διευκολύνει την επικοινωνία των αλλοδαπών υπαλλήλων, στελεχών συμβούλων ή συνεργατών του με την Αναθέτουσα Αρχή, με διάθεση διεργημένων.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 2. ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ - ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ

2.1. Δικαίωμα Συμμετοχής

Δικαίωμα συμμετοχής στο Διαγωνισμό έχουν οποιαδήποτε φυσικά ή νομικά πρόσωπα ή ενώσεις προσώπων ή συνεταιρισμοί ή κοινοπραξίες αυτών που εδρεύουν στην ημεδαπή, στα Κράτη Μέλη της Ευρωπαϊκής Ένωσης, του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου, καθώς και στα Κράτη – Μέλη της Συμφωνίας Δημοσίων Συμβάσεων (G.P.A.) του Παγκόσμιου Οργανισμού Εμπορίου (ν. 2513/1997 Α' 139), ή είναι εγκατεστημένα σε τρίτες χώρες που έχουν συνάψει Ευρωπαϊκές συμφωνίες με την Ευρωπαϊκή Ένωση, καθώς και σε Κράτη, τα οποία έχουν συνάψει διμερείς συμφωνίες με την Ε.Ε. σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης συμβάσεων, αρκεί να διαθέτουν αποδεδειγμένη εμπειρία και εξειδικευμένες γνώσεις στο αντικείμενο του παρόντος Διαγωνισμού και να πληρούν τα κριτήρια χρηματοοικονομικής επάρκειας και τεχνικής ικανότητας που τίθενται παρακάτω.

ΠΡΟΚΗΡΥΞΗ ΣΥΝΟΠΤΙΚΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ ΓΙΑ ΤΟ ΕΡΓΟ:

«Ανάθεση υπηρεσιών συντήρησης - επέκτασης του πληροφοριακού συστήματος ηλεκτρονικής έκδοσης αδειών και ψηφιακής ταυτότητας κτηρίου».

Οι ενώσεις φυσικών ή νομικών προσώπων που θα λάβουν μέρος στο διαγωνισμό δεν υποχρεούνται να περιβληθούν ειδική νομική μορφή για τη συμμετοχή τους.

Τα μέλη των ενώσεων ή κοινοπραξιών που υποβάλλουν κοινή προσφορά, ευθύνονται αλληλεγγύως και εις ολόκληρον έναντι της Αναθέτουσας Αρχής για τη συμμετοχή τους στο Διαγωνισμό και την εκτέλεση της σύμβασης στην περίπτωση που θα τους ανατεθεί το έργο.

Ειδικότερα για τις ενώσεις που υποβάλλουν κοινή προσφορά:

Η ένωση υποβάλλει κοινή προσφορά, η οποία υπογράφεται υποχρεωτικά:

- είτε από κάθε συμμετέχοντα στην ένωση.
- είτε από κοινό εκπρόσωπό τους εξουσιοδοτημένο με συμβολαιογραφικό πληρεξούσιο.

Στην προσφορά απαραίτητως πρέπει να προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής του κάθε μέλους της ένωσης, καθώς και ο επικεφαλής αυτής. Οποιαδήποτε μεταβολή στη σύνθεση και τα ποσοστά συμμετοχής της ένωσης ή της κοινοπραξίας τελεί υπό την προηγούμενη έγγραφη συναίνεση της Αναθέτουσας Αρχής. Σε κάθε περίπτωση, τα μέλη της ένωσης ή της κοινοπραξίας ευθύνονται έκαστο έναντι της Αναθέτουσας Αρχής αλληλεγγύως και εις ολόκληρον για την εκτέλεση του έργου σε περίπτωση κατακύρωσης.

Σε περίπτωση υποβολής κοινής προσφοράς, με την αίτηση συμμετοχής τα μέλη της ένωσης υποβάλλουν δήλωση περί ορισμού του κοινού εκπροσώπου της ένωσης και του αναπληρωτή του. Ο κοινός εκπρόσωπος της ένωσης θα πρέπει να ανήκει στο επικεφαλής μέλος της Ένωσης.

Σε περίπτωση ανωτέρας βίας ή αδυναμίας για οποιονδήποτε λόγο εξαιτίας της οποίας μέλος της ένωσης δεν μπορεί να ανταποκριθεί στις υποχρεώσεις του κατά το χρόνο αξιολόγησης των προσφορών ή κατά το χρόνο εκτέλεσης της σύμβασης, τα υπόλοιπα μέλη οφείλουν να προτείνουν αντικαταστάτη άμεσα μετά την επέλευση του άνω λόγου. Η αντικατάσταση εγκρίνεται με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής εντός τριάντα (30) ημερών από την ημέρα που υποβλήθηκε το σχετικό αίτημα. Αντικατάσταση που διενεργείται χωρίς την ανωτέρω προϋπόθεση συνεπάγεται τον **αποκλεισμό** του συμμετέχοντος από τη συνέχεια του διαγωνισμού ή την **έκπτωσή** του σε περίπτωση που του έχει ανατεθεί το έργο.

Φυσικό ή νομικό πρόσωπο που συμμετέχει αυτόνομα ή με άλλα φυσικά ή νομικά πρόσωπα στο Διαγωνισμό, δεν μπορεί επί ποινή αποκλεισμού να μετέχει σε περισσότερες από μία προσφορές ως μέλος σχήματος ή με οποιαδήποτε άλλη ιδιότητα.

Εάν μετά την υποβολή των προσφορών πραγματοποιηθεί συγχώνευση σύμφωνα με την έννοια των οδηγιών 2005/56/Ε.Κ. και 78/855/Ε.Ο.Κ μεταξύ νομικών προσώπων που συμμετέχουν σε διαφορετικές προσφορές, τότε το νομικό πρόσωπο που είναι απόρροια της συγχώνευσης θα πρέπει να παραιτηθεί άμεσα από μία εκ των δύο προσφορών. Στην περίπτωση αυτή η ικανότητα συμμετοχής του συγκεκριμένου σχήματος κρίνεται με βάση τα εναπομείναντα μέλη του σχήματος

2.2. Αποκλεισμός Συμμετοχής

Με την επιφύλαξη των διατάξεων του άρθρου 73 του Ν.4416/2016, αποκλείονται από τη διαδικασία του Διαγωνισμού όσοι εμπíπτουν στις ακόλουθες περιπτώσεις:

- Όσοι δεν πληρούν τις προϋποθέσεις συμμετοχής και δη τα δικαιολογητικά συμμετοχής και τις προϋποθέσεις επάρκειας.
- Όσοι αποκλείστηκαν από διαγωνισμούς για προμήθειες αγαθών ή υπηρεσιών του Δημοσίου με κοινή απόφαση των Υπουργών Οικονομίας, Ανάπτυξης και Τουρισμού, του Υπουργού Δικαιοσύνης, Διαφάνειας και Ανθρωπίνων Δικαιωμάτων, καθώς και του Υπουργού Υποδομών, Μεταφορών και Δικτύων.
- Όσα φυσικά ή νομικά πρόσωπα του εξωτερικού έχουν υποστεί αντίστοιχες με τις παραπάνω κυρώσεις.
- Οι προσφέροντες, εις βάρος των οποίων υπάρχει τελεσίδικη καταδικαστική απόφαση, γνωστή στην Αναθέτουσα Αρχή, για έναν ή περισσότερους από τους λόγους που απαριθμούνται κατωτέρω:

α)συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης- πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος(ΕΕ L 300 της 11.11.2008 σ.42),

β)δωροδοκία, όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της σύμβασης περί της καταπολέμησης της διαφθοράς στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών-μελών της Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ. 1) και στην παράγραφο 1 του άρθρου 2 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 22ας Ιουλίου 2003, για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σ. 54), καθώς και όπως ορίζεται στην κείμενη νομοθεσία ή στο εθνικό δίκαιο του οικονομικού φορέα,

γ) απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σ. 48), η οποία κυρώθηκε με το ν. 2803/2000 (Α· 48),

δ)τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεόμενα με τρομοκρατικές δραστηριότητες, όπως ορίζονται, αντιστοίχως, στα άρθρα 1 και 3 της απόφασης-πλαίσιο 2002/475/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 13ης Ιουνίου 2002, για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 164 της 22.6.2002, σ. 3) ή ηθική αυτουργία ή συνέργεια ή απόπειρα διάπραξης εγκλήματος, όπως ορίζονται στο άρθρο 4 αυτής,

ε) νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, όπως αυτές ορίζονται στο άρθρο 1 της Οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 26ης Οκτωβρίου 2005, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες και τη χρηματοδότηση της

τρομοκρατίας (ΕΕ L 309 της 25.11.2005, σ. 15), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 3691/2008 (Α` 166),

στ) παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων, όπως ορίζονται στο άρθρο 2 της Οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 4198/2013 (Α` 215).

Η υποχρέωση αποκλεισμού οικονομικού φορέα εφαρμόζεται επίσης όταν το πρόσωπο εις βάρος του οποίου εκδόθηκε τελεσίδικη καταδικαστική απόφαση είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του εν λόγω οικονομικού φορέα ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό.

- Όσοι δεν έχουν εκπληρώσει τις υποχρεώσεις τους όσον αφορά στην καταβολή φόρων, τελών και εισφορών κοινωνικής ασφάλισης σύμφωνα με τη νομοθεσία της χώρας όπου είναι εγκατεστημένοι.
- Όσοι τελούν υπό πτώχευση ή έχουν υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης ή ειδικής εκκαθάρισης ή τελούν υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή έχουν υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή έχουν αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή εάν βρίσκονται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου,
- Όσοι έχουν επιδείξει σοβαρή ή επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια κατά την εκτέλεση ουσιώδους απαίτησης στο πλαίσιο προηγούμενης δημόσιας σύμβασης, προηγούμενης σύμβασης με αναθέτοντα φορέα ή προηγούμενης σύμβασης παραχώρησης που είχε ως αποτέλεσμα την πρόωρη καταγγελία της προηγούμενης σύμβασης, αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις,
- Όσοι έχουν κριθεί ένοχοι σοβαρών ψευδών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής, έχει αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές ή δεν είναι σε θέση να προσκομίσει τα δικαιολογητικά που απαιτούνται κατ' εφαρμογή του άρθρου 79 του Ν.4412/2016,
- Όσοι αποκλείονται για λόγους που προβλέπονται στις λοιπές διατάξεις της παρούσας Προκήρυξης.

Σε περίπτωση ένωσης που υποβάλλει κοινή προσφορά, οι λόγοι αποκλεισμού αναφέρονται σε κάθε μέλος της ένωσης χωριστά και συμπαρασύρουν την υποψηφιότητα της ένωσης.

2.3. Δικαιολογητικά Συμμετοχής

Οι υποψήφιοι Ανάδοχοι οφείλουν να καταθέσουν, υποχρεωτικά μαζί με την Προσφορά τους, τα ακόλουθα κατά περίπτωση δικαιολογητικά συμμετοχής:

Α) Αίτηση συμμετοχής που θα υπογράφεται από τον νόμιμο εκπρόσωπο κάθε διαγωνιζομένου, με τα πλήρη στοιχεία του (ονοματεπώνυμο, ιδιότητα του στον οργανισμό, διεύθυνση, αριθμό τηλεφώνου, fax, κ.λπ.), σύμφωνα με το συνημμένο υπόδειγμα του **Παραρτήματος II**. Υπενθυμίζεται ότι σε περίπτωση σύμπραξης νομικών ή φυσικών προσώπων με υποβολή κοινής προσφοράς, η αίτηση υπογράφεται από τους νόμιμους εκπροσώπους όλων των μελών, ή από κοινό εκπρόσωπο εξουσιοδοτημένο με συμβολαιογραφική πράξη και ορίζεται ένα φυσικό πρόσωπο ως κοινός εκπρόσωπος της ένωσης.

Β) Υπεύθυνη Δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του Ν. 1599/1986 του συμμετέχοντος, στην οποία να αναγράφονται τα στοιχεία του διαγωνισμού και να δηλώνονται ότι:

1) Μέχρι την ημερομηνία υποβολής της προσφοράς ή της κατάθεσης της στο ταχυδρομείο:

- Δεν συντρέχουν στο πρόσωπο του υποψηφίου οι λόγοι αποκλεισμού της **παραγράφου 2.2** της παρούσας (αναλυτικά).
- Πληρούνται οι ελάχιστες προϋποθέσεις συμμετοχής που ορίζονται στην **παράγραφο 2.4** της παρούσας.

2) Αποδέχεται τους όρους της παρούσας Προκήρυξης.

Η ανωτέρω δήλωση πρέπει να φέρει ημερομηνία εντός των τελευταίων τριάντα ημερολογιακών ημερών προ της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής των προσφορών. Δεν απαιτείται η βεβαίωση του γνησίου της υπογραφής από αρμόδια διοικητική αρχή ή τα ΚΕΠ.

Διευκρινίζεται ότι:

Όσον αφορά τα νομικά πρόσωπα, υπόχρεοι στην υποβολή της ως άνω Υπεύθυνης Δήλωσης είναι:

- ✓ Ομόρρυθμοι εταίροι και διαχειριστές Ο.Ε. και Ε.Ε.
- ✓ Διαχειριστές Ε.Π.Ε. και Ι.Κ.Ε.
- ✓ Πρόεδρος και Διευθύνων Σύμβουλος Α.Ε.
- ✓ Σε κάθε άλλη περίπτωση νομικού προσώπου, οι νόμιμοι εκπρόσωποί του.

Σε περίπτωση Ένωσης / κοινοπραξίας, η Υπεύθυνη Δήλωση πρέπει να υπογράφεται από όλα τα μέλη της κοινοπραξίας και επί πλέον να αναφέρει ότι από κοινού τα μέλη

της Ένωσης / κοινοπραξίας ευθύνονται έκαστος έναντι της Αναθέτουσας Αρχής αλληλεγγύως και εις ολόκληρον για την εκτέλεση του έργου.

Γ)Το παραστατικό εκπροσώπησης, εφ' όσον ο υποψήφιος συμμετέχει στο διαγωνισμό με αντιπρόσωπό του.

Δ) Οι συμμετέχοντες υποβάλλουν με τη προσφορά τους υποχρεωτικά **(με ποινή αποκλεισμού) Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής**, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο άρθρο 72 παρ. 4 Ν.4412/2016 , ύψους **2%** επί της προϋπολογιζόμενης δαπάνης χωρίς ΦΠΑ ήτοι το ποσό των **χιλίων διακοσίων Ευρώ (1.200,00 €)**, η οποία πρέπει να έχει ισχύ **ένα (1) μήνα** μετά τη λήξη του χρόνου της ισχύος της προσφοράς που ζητά η προκήρυξη.

Αν η Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής δεν είναι διατυπωμένη στην Ελληνική γλώσσα, πρέπει να συνοδεύεται από επίσημη μετάφραση.

Η Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής επιστρέφεται στον ανάδοχο με την προσκόμιση της Εγγύησης Καλής Εκτέλεσης και στους υπόλοιπους συμμετέχοντες κατά τα οριζόμενα στο **άρθρο 72 παρ. 1 του Ν.4412/2016**.

Ε)Τα νομιμοποιητικά έγγραφα του κάθε συμμετέχοντος, όπως αυτά αναφέρονται στο **Παράρτημα V**, επικυρωμένα από δικηγόρο, ή ευκρινή αντίγραφα αυτών, όπως το ΦΕΚ ίδρυσης και οι τροποποιήσεις του (για διαγωνιζόμενους με μορφή Α.Ε. και Ε.Π.Ε.), αντίγραφο ή απόσπασμα του καταστατικού και των εγγράφων τροποποιήσεών του (για διαγωνιζόμενους με μορφή Ο.Ε., Ε.Ε. και Ι.Κ.Ε.). Στοιχεία και έγγραφα από τα οποία πρέπει να προκύπτουν ο Πρόεδρος και Διευθύνων Σύμβουλος Α.Ε., τα υπόλοιπα πρόσωπα που έχουν δικαίωμα να δεσμεύουν με την υπογραφή τους το νομικό πρόσωπο και τα έγγραφα της νομιμοποίησης αυτών, αν αυτό δεν προκύπτει ευθέως από το καταστατικό αναλόγως με τη νομική μορφή των εταιρειών ή κάθε άλλου νομικού προσώπου.

Σε περίπτωση ένωσης/κοινοπραξίας που υποβάλλει κοινή προσφορά, τα παραπάνω έγγραφα και δικαιολογητικά υποβάλλονται για κάθε μέλος της ένωσης/κοινοπραξίας, εκτός από την αίτηση συμμετοχής και την εγγυητική επιστολή συμμετοχής οι οποίες υποβάλλονται ενιαία για όλα τα μέλη της ένωσης/κοινοπραξίας.

2.4. Ελάχιστες προϋποθέσεις συμμετοχής.

Ο υποψήφιος Ανάδοχος, επί ποινή αποκλεισμού, οφείλει να αποδείξει ότι διαθέτει καταλληλότητα για την άσκηση της επαγγελματικής δραστηριότητας του και την εκτέλεση του Έργου. Για την απόδειξη της συνδρομής των ανωτέρω προϋποθέσεων απαιτείται:

Α) Η εγγραφή του σε οικείο επαγγελματικό μητρώο.

Β) Παρουσίαση των παρακάτω χαρακτηριστικών [προφίλ] του υποψήφιου Αναδόχου:

ΠΡΟΚΗΡΥΞΗ ΣΥΝΟΠΤΙΚΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ ΓΙΑ ΤΟ ΕΡΓΟ:

«Ανάθεση υπηρεσιών συντήρησης - επέκτασης του πληροφοριακού συστήματος ηλεκτρονικής έκδοσης αδειών και ψηφιακής ταυτότητας κτηρίου».

- επιχειρηματική δομή, συνεργασίες
- τομείς δραστηριότητας και κλάδοι εξειδίκευσης
- προϊόντα και υπηρεσίες
- μεθοδολογίες, εργαλεία και τεχνικές που χρησιμοποιεί

με σαφή αναφορά στις οντότητες, οι οποίες καλύπτουν την ανωτέρω ελάχιστη προϋπόθεση συμμετοχής.

Γ) Κατάλογο των κυριότερων έργων που εκτέλεσε ή στα οποία συμμετείχε ο υποψήφιος Ανάδοχος, στον οποίο να φαίνεται ότι έχει με επιτυχία υλοποιήσει δύο [2] τουλάχιστον έργα εντός της τελευταίας 5ετίας πριν το παρόν έργο, στα οποία να έχει γίνει χρήση των τεχνολογιών που περιγράφονται στο Παράρτημα Ι.1. Στον πίνακα που θα παρατεθεί πρέπει να περιλαμβάνεται περιγραφή έργου, φορέας, χρονικό διάστημα (ημερομηνία έναρξης - τέλους), ρόλος, υπεύθυνος για πληροφορίες, τηλέφωνο υπευθύνου, email υπευθύνου). Επίσης, τα έργα αυτά θα πρέπει να είναι αντίστοιχης κλίμακας, πολυπλοκότητας και αρχιτεκτονικής (περιβάλλον internet, πολλαπλοί ρόλοι χρηστών, επιπέδων ασφαλείας και πρόσβασης).

Με τον κατάλογο συνυποβάλλονται υποχρεωτικώς και έγγραφα (σε πρωτότυπο ή νομίμως θεωρημένα) από τα οποία να αποδεικνύεται η εκτέλεση/συμμετοχή και η επιτυχής ολοκλήρωση αυτών των 2 αντίστοιχων με το προκηρυσσόμενο έργο (πρωτόκολλο παράδοσης – παραλαβής, βεβαίωση περαίωσης εργασιών, βεβαίωση εργοδότη κ.λ.π.)

Δ) Σύντομα Βιογραφικά σημειώματα του Υπεύθυνου Έργου, του Υπεύθυνου Υλοποίησης και των στελεχών που θα αποτελέσουν την Ομάδα Έργου του υποψηφίου Αναδόχου, βάσει του Υποδείγματος του Παραρτήματος ΙΙΙ.2 της παρούσας, από τα οποία να αποδεικνύεται ευθέως και χωρίς άλλη αναγκαία πληροφορία ή διευκρίνιση, η εξειδίκευση, τα επαγγελματικά προσόντα και η εμπειρία κάθε μέλους, σχετικά με τις απαιτήσεις που αναλαμβάνει, όπως προκύπτει από το ρόλο που προτείνεται να συμμετέχει στην ομάδα Έργου.

Επίσης ο ανάδοχος πρέπει να έχει πιστοποιημένο προσωπικό που να διαθέτει τα εξής πιστοποιητικά του κατασκευαστή του λογισμικού υποδομών:

- Κατ'ελάχιστο OCA, Oracle WebLogic Server 11g System Administrator
- Oracle Application Development Framework 11g Certified Implementation Specialist
- Κατ'ελάχιστο OCA, Oracle PL/SQL Developer
- Κατ'ελάχιστο OCP, Oracle Database 10g ή 11g ή 12c Administrator Certified Professional
- OCA, JavaSE 7 Programmer

Σε περίπτωση που ο υποψήφιος Ανάδοχος αποτελεί Ένωση Προσώπων, τα απαιτούμενα στην παρούσα παράγραφο στοιχεία τεκμηρίωσης πρέπει να

υποβάλλονται ανάλογα με τη φύση τους χωριστά για κάθε Μέλος της Ένωσης / Κοινοπραξίας ή συγκεντρωτικά για την Ένωση / Κοινοπραξία, ενώ οι ελάχιστες προϋποθέσεις συμμετοχής να καλύπτονται αθροιστικά από όλα τα μέλη.

2.5. Δικαιολογητικά Κατακύρωσης

Ο υποψήφιος ανάδοχος, στον οποίο πρόκειται να κατακυρωθεί ο Διαγωνισμός οφείλει να καταθέσει, σε σφραγισμένο φάκελο, **εντός προθεσμίας δεκαπέντε (15) ημερών** από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σε αυτόν, με βεβαίωση παραλαβής, τα πρωτότυπα ή αντίγραφα που εκδίδονται σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 1 του ν. 4250/2014 (Α' 74) των κάτωθι δικαιολογητικών:

1. Απόσπασμα ποινικού μητρώου ή, ελλείψει αυτού, ισοδύναμου εγγράφου που εκδίδεται από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή του κράτους-μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο εν λόγω οικονομικός φορέας, από το οποίο προκύπτει ότι δεν έχει καταδικαστεί τελεσίδικα για κάποια από τα αδικήματα του άρθρου 73 παρ. 1 Ν. 4412/2016.

Η υποχρέωση προσκόμισης του ως άνω αποσπάσματος αφορά και

αα) στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε, Ε.Ε. και Ι.Κ.Ε.), τους διαχειριστές,

ββ) στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), τον Διευθύνοντα Σύμβουλο, καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.

2. Βεβαίωση φορολογικής ενημερότητας από την οποία να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις του ή αντίστοιχο πιστοποιητικό που εκδίδεται από την αρμόδια αρχή του οικείου κράτους – μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο εν λόγω οικονομικός φορέας.

3. Βεβαίωση ασφαλιστικής ενημερότητας του υποψηφίου Αναδόχου από την οποία να προκύπτει ότι είναι ενήμερος ως προς τις υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης στους φορείς κύριας και επικουρικής Ασφάλισης ή αντίστοιχο πιστοποιητικό που εκδίδεται από την αρμόδια αρχή του οικείου κράτους –μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο εν λόγω οικονομικός φορέας.

4. Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί σε πτώχευση και δεν τελεί σε διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση.

5. Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν υπό κοινή εκκαθάριση του Κ.Ν. 2190/1920, όπως εκάστοτε ισχύει, ή ειδική εκκαθάριση του Ν. 1892/1990 (ΦΕΚ Α' 101), όπως εκάστοτε ισχύει, ή άλλες ανάλογες καταστάσεις (μόνο για αλλοδαπά νομικά πρόσωπα) και επίσης ότι δεν τελούν υπό διαδικασία έκδοσης απόφασης κοινής ή ειδικής εκκαθάρισης των

ΠΡΟΚΗΡΥΞΗ ΣΥΝΟΠΤΙΚΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ ΓΙΑ ΤΟ ΕΡΓΟ:

«Ανάθεση υπηρεσιών συντήρησης - επέκτασης του πληροφοριακού συστήματος ηλεκτρονικής έκδοσης αδειών και ψηφιακής ταυτότητας κτηρίου».

ανωτέρω νομοθετημάτων ή υπό άλλες ανάλογες καταστάσεις (μόνο για αλλοδαπά νομικά πρόσωπα).

6. Πιστοποιητικό/βεβαίωση του οικείου επαγγελματικού μητρώου με το οποίο να πιστοποιείται αφενός η εγγραφή τους σε αυτό και το ειδικό επάγγελμά τους.

7. Η οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια του οικονομικού φορέα μπορεί, κατά κανόνα, να αποδεικνύεται με την προσκόμιση ενός ή περισσότερων από τα ακόλουθα δικαιολογητικά:

- i. Κατάλληλες τραπεζικές βεβαιώσεις ή, όπου ενδείκνυται, πιστοποιητικό ασφαλιστικής κάλυψης επαγγελματικών κινδύνων.
- ii. Οικονομικές καταστάσεις ή αποσπάσματα οικονομικών καταστάσεων, στην περίπτωση που η δημοσίευση των οικονομικών καταστάσεων απαιτείται από τη νομοθεσία της χώρας όπου εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας.
- iii. Δήλωση επί του ολικού ύψους του κύκλου εργασιών και κατά περίπτωση του κύκλου εργασιών στον τομέα δραστηριοτήτων που αποτελεί το αντικείμενο της σύμβασης, για τις τρεις τελευταίες οικονομικές χρήσεις κατ' ανώτατο όριο, συναρτήσει της ημερομηνίας σύστασης του οικονομικού φορέα ή έναρξης των δραστηριοτήτων του, εφόσον είναι διαθέσιμες οι πληροφορίες για τον εν λόγω κύκλο εργασιών.

Εάν σε κάποια χώρα δεν εκδίδονται τα παραπάνω πιστοποιητικά ή έγγραφα ή δεν καλύπτουν όλες τις παραπάνω περιπτώσεις, μπορούν να αντικατασταθούν από ένορκη δήλωση του προσφέροντα που γίνεται ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής ή συμβολαιογράφου. Για όσους στη χώρα τους δεν προβλέπεται από το νόμο ένορκη δήλωση, αυτή μπορεί να αντικατασταθεί με υπεύθυνη δήλωση, βεβαιουμένου του γνησίου της υπογραφής του δηλούντος από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή ή συμβολαιογράφου της χώρας στην οποία είναι εγκατεστημένος ο προσφέρων.

Οι ενώσεις οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, υποβάλλουν τα παραπάνω, κατά περίπτωση δικαιολογητικά, για κάθε οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην ένωση.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 3. ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ – ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

3.1.Τρόπος Υποβολής Προσφορών

Οι προσφορές συντάσσονται σύμφωνα με τους όρους της παρούσας Προκήρυξης και κατατίθενται μέσα σε **ενιαίο σφραγισμένο φάκελο** που πρέπει να περιλαμβάνει όλα όσα καθορίζονται στην παρούσα Προκήρυξη.

Ο ενιαίος σφραγισμένος φάκελος κάθε Προσφοράς περιλαμβάνει τα κάτωθι:

- Σφραγισμένος υποφάκελος Α' με τίτλο «**ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ**» ο οποίος περιέχει, σε ένα (1) πρωτότυπο και ένα (1) αντίγραφο, τα έγγραφα των **παραγράφων 2.3 και 2.4.**
- Σφραγισμένος υποφάκελος Β' με τίτλο «**ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ**» ο οποίος περιέχει, σε ένα (1) πρωτότυπο και ένα (1) αντίγραφο, τα στοιχεία της Τεχνικής Προσφοράς του διαγωνιζομένου, όπως αυτά περιγράφονται αναλυτικά στο **Κεφάλαιο 3 παρ. 3.1.1** της παρούσας.
- Σφραγισμένος υποφάκελος Γ' με τίτλο «**ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ**» ο οποίος περιέχει, σε ένα (1) πρωτότυπο και ένα (1) αντίγραφο, τα στοιχεία της Οικονομικής Προσφοράς του διαγωνιζομένου, όπως αυτά περιγράφονται αναλυτικά στο **Κεφάλαιο 3 παρ. 3.1.2** της παρούσας.

Ειδικά η τεχνική προσφορά θα υποβληθεί επιπλέον και σε ένα (1) μη επανεγγράψιμο μαγνητικό μέσο (DVD ή CD-ROM) το οποίο θα εμπεριέχεται στον Υποφάκελο Β'.

Για την διευκόλυνση της Επιτροπής, εντός κάθε επιμέρους υποφακέλου πρέπει να επισυνάπτεται κατάλογος περιεχομένων εγγράφων, με αναφορά κάθε εγγράφου σύμφωνα με την περιγραφή και σειρά (διάταξη) της Προκήρυξης.

Επί του πρωτοτύπου και σε κάθε σελίδα του, θα αναγράφεται η λέξη «**ΠΡΩΤΟΤΥΠΟ**» και αυτό θα είναι επικρατέστερο του αντιγράφου σε περίπτωση διαφοράς μεταξύ τους.

Κάθε σελίδα του «**ΠΡΩΤΟΤΥΠΟΥ**» θα πρέπει να είναι:

- μονογεγραμμένη από τον διαγωνιζόμενο (σε περίπτωση ένωσης από τους συμμετέχοντες στην προσφορά ή τον κοινό εκπρόσωπό τους), και
- αριθμημένη σε συνεχή αρίθμηση (ανά υποφάκελο). Για την εύκολη σύγκριση των προσφορών πρέπει να τηρηθεί στη σύνταξη τους η τάξη και η σειρά των όρων της προκήρυξης. Ο κυρίως φάκελος αλλά και όλοι οι επιμέρους Υποφάκελοι των Προσφορών πρέπει να είναι κλειστοί και απαραίτητα να φέρουν την επωνυμία και τη διεύθυνση του διαγωνιζομένου (Οδός, αριθμός, πόλη, ΤΚ, τηλέφωνα, fax, E-mail), καθώς επίσης και τις ενδείξεις:

ΠΡΟΚΗΡΥΞΗ ΣΥΝΟΠΤΙΚΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ ΓΙΑ ΤΟ ΕΡΓΟ:
«Ανάθεση υπηρεσιών συντήρησης - επέκτασης του πληροφοριακού συστήματος ηλεκτρονικής έκδοσης αδειών
και ψηφιακής ταυτότητας κτηρίου».

ΦΑΚΕΛΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΝΑΔΕΙΞΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ

**Ανάθεση υπηρεσιών συντήρησης-επέκτασης του πληροφοριακού συστήματος
ηλεκτρονικής έκδοσης αδειών και ψηφιακής ταυτότητας κτηρίου**

Προς: ΤΕΧΝΙΚΟ ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΟ ΑΘΗΝΩΝ

.....Αθήνα

Επωνυμία Διαγωνιζομένου :

Στοιχεία Εκπροσώπου:

Διεύθυνση Επικοινωνίας (συμπεριλαμβανομένου και αριθμού
τηλεομοιοτυπίας):

Να μην ανοιχθεί παρά μόνο από την Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμών

ΠΡΟΚΗΡΥΞΗ ΣΥΝΟΠΤΙΚΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ ΓΙΑ ΤΟ ΕΡΓΟ:

«Ανάθεση υπηρεσιών συντήρησης - επέκτασης του πληροφοριακού συστήματος ηλεκτρονικής έκδοσης αδειών και ψηφιακής ταυτότητας κτηρίου».

Δεν επιτρέπεται να χρησιμοποιηθούν αυτοκόλλητοι φάκελοι, οι οποίοι να είναι δυνατόν να αποσφραγιστούν και να επανασφραγιστούν χωρίς να αφήσουν ίχνη.

Σε περίπτωση που τα ζητούμενα έγγραφα και δικαιολογητικά δεν είναι δυνατόν, λόγω μεγάλου όγκου, να τοποθετηθούν στον κυρίως φάκελο της προσφοράς, τότε αυτά συσκευάζονται ιδιαίτερα και ακολουθούν τον κυρίως φάκελο με την ένδειξη **«ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ»** και τις λοιπές ενδείξεις του κυρίως φακέλου.

Οι προσφορές πρέπει να είναι δακτυλογραφημένες και να μην έχουν ξέσματα, σβησίματα, προσθήκες, διορθώσεις. Αν υπάρχει στην προσφορά οποιαδήποτε διόρθωση, αυτή πρέπει να είναι καθαρογραμμένη και υπογεγραμμένη από τον διαγωνιζόμενο, η δε Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμών πρέπει κατά τον έλεγχο να καθαρογράψει την τυχόν διόρθωση και να την μονογράψει.

Οι διαγωνιζόμενοι δεν έχουν δικαίωμα να αποσύρουν την προσφορά τους ή μέρος της μετά την κατάθεσή της.

Σημειώνεται ότι τα κριτήρια ποιοτικής επιλογής δεν βαθμολογούνται αλλά ελέγχεται απλώς η συνδρομή των προϋποθέσεων στο πρόσωπο του διαγωνιζόμενου προκειμένου αυτός να επιλεγεί (έλεγχος pass/fail). Σε περίπτωση μη συνδρομής των προϋποθέσεων συμμετοχής, ο διαγωνιζόμενος αποκλείεται από τη συνέχεια του διαγωνισμού.

Στην περίπτωση ένωσης / κοινοπραξίας που υποβάλλει κοινή προσφορά, η συνδρομή των κριτηρίων χρηματοοικονομικής επάρκειας, επαγγελματικής επάρκειας και τεχνικής ικανότητας μπορεί να καλύπτεται σωρευτικά από τα μέλη της.

3.1.1. Περιεχόμενο Υποφακέλου Β': «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ»

Στην ενότητα αυτή, ο διαγωνιζόμενος πρέπει να αναφέρει αναλυτικά την τεχνική του πρόταση για την υλοποίηση του Έργου, σύμφωνα με τις απαιτήσεις των τεχνικών προδιαγραφών του αντικείμενου της προκήρυξης όπως αυτά αναφέρονται στο **Παράρτημα Ι** και την περιγραφή των προσφερόμενων προϊόντων. Επίσης η οικονομική προσφορά υποβάλλεται σύμφωνα με τις υποδείξεις της παρούσας ενότητας και με την υποχρεωτική συμπλήρωση των Πινάκων που παρατίθενται στο **Παράρτημα ΙΙ**.

3.1.2. Περιεχόμενο Υποφακέλου Γ' «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ»

Η οικονομική προσφορά υποβάλλεται σύμφωνα με τις υποδείξεις της παρούσας ενότητας και με την υποχρεωτική συμπλήρωση των Πινάκων που παρατίθενται στο **Παράρτημα ΙΙΙ**. Η οικονομική προσφορά των διαγωνιζόμενων δεν μπορεί επί ποινή αποκλεισμού να είναι ανώτερη του προϋπολογισμού της προκήρυξης. Ως οικονομική Προσφορά νοείται το τελικό σύνολο του Πίνακα Οικονομικής Προσφοράς που περιλαμβάνεται στο **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ**.

Τρόπος Πληρωμής – Κρατήσεις

Η πληρωμή του Αναδόχου θα συνδέεται με την παραλαβή του Τελικού Παραδοτέου από την Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής σε τελική μορφή.

ΠΡΟΚΗΡΥΞΗ ΣΥΝΟΠΤΙΚΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ ΓΙΑ ΤΟ ΕΡΓΟ:

«Ανάθεση υπηρεσιών συντήρησης - επέκτασης του πληροφοριακού συστήματος ηλεκτρονικής έκδοσης αδειών και ψηφιακής ταυτότητας κτηρίου».

Η πληρωμή του Αναδόχου θα γίνεται με την προσκόμιση των νομίμων παραστατικών και δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις ισχύουσες διατάξεις, καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή.

Η τιμή χωρίς ΦΠΑ θα λαμβάνεται για τη σύγκριση των προσφορών.

3.2. Ισχύς Προσφορών

Οι Προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους υποψήφιους Αναδόχους για **δώδεκα (12) μήνες** από την επόμενη της διενέργειας του διαγωνισμού. Προσφορά που ορίζει μικρότερο χρόνο ισχύος απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Η ισχύς της προσφοράς δύναται να παρατείνεται εγγράφως, εφ' όσον ζητηθεί από την Αναθέτουσα Αρχή πριν από τη λήξη της, κατ' ανώτατο όριο για διάστημα επιπλέον **εκατόν είκοσι (120) ημερών**. Μετά τη λήξη της παράτασης αυτής, τα αποτελέσματα του διαγωνισμού ματαιώνονται.

Αν η Αναθέτουσα Αρχή κρίνει ότι η συνέχιση του διαγωνισμού εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, τότε οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό μπορούν να επιλέξουν, είτε να παρατείνουν την προσφορά τους, εφ' όσον τους ζητηθεί πριν την πάροδο του ανωτέρω ανωτάτου ορίου, είτε όχι. Στην τελευταία περίπτωση, η διαδικασία του διαγωνισμού συνεχίζεται με όσους παρέτειναν τις προσφορές τους.

3.3. Εναλλακτικές Προσφορές

Εναλλακτικές Προσφορές ή αντιπροσφορές δεν γίνονται δεκτές και, σε περίπτωση υποβολής τους, απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Η Προσφορά προαιρετικών υπηρεσιών ή προϊόντων τα οποία δεν είναι απαραίτητα για την ικανοποίηση των απαιτήσεων της Διακήρυξης δεν αποκλείεται, θα διαχωρίζεται όμως σαφώς, τόσο στην Τεχνική όσο και στην Οικονομική Προσφορά και θα διευκρινίζεται ότι πρόκειται περί Προσφοράς προαιρετικών προϊόντων ή υπηρεσιών.

3.4. Τιμές Προσφορών - Νόμισμα

Οι τιμές των Προσφορών που αφορούν σε οποιοδήποτε προσφερόμενο είδος θα εκφράζονται σε Ευρώ (€). Προσφορά που δε δίδει τιμή σε ευρώ ή δίδει τιμή σε συνάλλαγμα ή με ρήτρα συναλλάγματος απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Οι τιμές των Προσφορών δεν υπόκεινται σε μεταβολή κατά τη διάρκεια ισχύος της. Σε περίπτωση που ζητηθεί παράταση της διάρκειας της Προσφοράς, οι υποψήφιοι Ανάδοχοι δεν δικαιούνται, κατά τη γνωστοποίηση της συγκατάθεσής τους για την παράταση αυτή, να υποβάλλουν νέους πίνακες τιμών ή να τους τροποποιήσουν.

Προσφορά που θέτει όρο αναπροσαρμογής των τιμών απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Στις τιμές θα περιλαμβάνονται οι τυχόν υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, **εκτός ΦΠΑ**. Σε περίπτωση που αναφέρεται εσφαλμένος ΦΠΑ αυτός θα διορθώνεται από την αρμόδια Επιτροπή. Η τιμή χωρίς ΦΠΑ θα λαμβάνεται για τη σύγκριση των Προσφορών.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 4. ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ – ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ- ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

4.1. Διαδικασία Διενέργειας Διαγωνισμού & Αξιολόγησης Προσφορών

Η αρμόδια Επιτροπή Διενέργειας και Αξιολόγησης των Αποτελεσμάτων Δημόσιων Διαγωνισμών προβαίνει στην αποσφράγιση των Προσφορών, δημόσια, στα γραφεία του ΤΕΕ στην Αθήνα, κατά την ημερομηνία και ώρα που ορίζεται στην **παράγραφο 1.5** της παρούσας, οπότε δύνανται να παρίστανται όσοι υπέβαλαν εμπρόθεσμα προσφορά στο διαγωνισμό, είτε αυτοπροσώπως είτε δια των νομίμως εξουσιοδοτημένων εκπροσώπων τους.

Προσφορές που υποβάλλονται στο παραπάνω όργανο μετά την έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης δεν αποσφραγίζονται αλλά παραδίδονται στην Υπηρεσία για επιστροφή, ως εκπρόθεσμες.

Η αποσφράγιση γίνεται με την παρακάτω διαδικασία:

Ανοίγεται σε δημόσια συνεδρίαση ο ενιαίος φάκελος κάθε προσφοράς και αποσφραγίζεται ο φάκελος Δικαιολογητικών Συμμετοχής και μονογράφονται όλα τα πρωτότυπα στοιχεία που περιέχει κατά φύλλο. Στη συνέχεια αποσφραγίζεται ο φάκελος Τεχνικής Προσφοράς και μονογράφονται όλα τα έγγραφά που περιέχει επίσης κατά φύλλο.

Το αρμόδιο όργανο καταχωρεί όσους υπέβαλαν προσφορές, καθώς και τα υποβληθέντα αυτών δικαιολογητικά και τα αποτελέσματα του ελέγχου αυτών σε πρακτικό, το οποίο υπογράφεται από τα μέλη του οργάνου.

Η Επιτροπή αξιολόγησης σύμφωνα με το άρθρο 117 παρ. 4 του Ν. 4412/2016, εκτιμά αν είναι δυνατόν να προχωρήσει στην αποσφράγιση και αξιολόγηση των φακέλων και της οικονομικής προσφοράς.

Στην περίπτωση αυτή οι φάκελοι οικονομικής προσφοράς, αποσφραγίζονται, μονογράφονται από την αρμόδια Επιτροπή, σε όλα τα πρωτότυπα στοιχεία του κατά φύλλο. Όσοι δικαιούνται, σύμφωνα με τα παραπάνω, να παρευρίσκονται στη διαδικασία αποσφράγισης των Οικονομικών Προσφορών λαμβάνουν γνώση των τιμών που προσφέρθηκαν, σχετικά με την αποδοχή ή μη των προσφορών.

Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα, εάν οι οικονομικές προσφορές φαίνονται ασυνήθιστα χαμηλές σε σχέση με το προς ανάθεση αντικείμενο, να ζητήσει γραπτώς διευκρινίσεις, σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στο **άρθρο 88 του Ν. 4412/2016**, οι δε υποψήφιοι υποχρεούνται να τις παρέχουν.

Η Επιτροπή στη συνέχεια θα προχωρήσει στη σύνταξη ενιαίου πρακτικού για την αξιολόγηση των Δικαιολογητικών συμμετοχής και των τεχνικών προσφορών και των

οικονομικών προσφορών, με κατάταξη αυτών (οικονομικών προσφορών) κατά φθίνουσα σειρά, το οποίο υποβάλλει προς έγκριση στο αρμόδιο όργανο της Αναθέτουσας Αρχής [ΔΕ/ΤΕΕ], το οποίο και αποφαινεται σχετικώς. Η ως άνω απόφαση της Δ.Ε του ΤΕΕ κοινοποιείται με επιμέλεια αυτής στους συμμετέχοντες και κατ' αυτής χωρεί ένσταση, σύμφωνα με το **άρθρο 127 του Ν.4412/2016**.

4.2. Κατακύρωση Αποτελεσμάτων Διαγωνισμού

Μετά την ολοκλήρωση της παραπάνω διαδικασίας, ο προσωρινός Ανάδοχος καλείται να υποβάλει, σε σφραγισμένο φάκελο και **εντός προθεσμίας δεκαπέντε (15) ημερών από την κοινοποίηση της έγγραφης ειδοποίησης σε αυτόν**, τα δικαιολογητικά κατακύρωσης, που καθορίζονται στην **παράγραφο παρ. 2.5** της παρούσας, προκειμένου αυτά να ελεγχθούν από την αρμόδια Επιτροπή. Τα δικαιολογητικά προσκομίζονται σε σφραγισμένο φάκελο, ο οποίος παραδίδεται εμπρόθεσμα στην Επιτροπή.

Η αρμόδια Επιτροπή Διενέργειας και Αξιολόγησης των Αποτελεσμάτων Δημόσιων Διαγωνισμών προβαίνει στην αποσφράγιση του φακέλου των Δικαιολογητικών Κατακύρωσης, η οποία γίνεται με την παρακάτω διαδικασία:

1. Η Επιτροπή, κατά την καθορισμένη ημερομηνία και ώρα, αποσφραγίζει το φάκελο των Δικαιολογητικών Κατακύρωσης, μονογράφει όλα τα πρωτότυπα στοιχεία του κατά φύλλο.

Στη διαδικασία αυτή καλούνται και δύνανται να παρίστανται όσοι έχουν υποβάλλει παραδεκτή Οικονομική Προσφορά, οι οποίοι και λαμβάνουν γνώση των δικαιολογητικών που προσκομίσθηκαν από τον υποψήφιο Ανάδοχο, σύμφωνα με το **παράγραφο 2.5** της παρούσας.

2. Στη συνέχεια, η Επιτροπή αποφαινεται για την πληρότητα και νομιμότητα του συνόλου των δικαιολογητικών, συντάσσει Πρακτικό και υποβάλλει την εισήγησή της στο αρμόδιο όργανο της Αναθέτουσας Αρχής [ΔΕ/ΤΕΕ], το οποίο και αποφαινεται σχετικά.

3. Η αναθέτουσα αρχή κοινοποιεί αμέσως την απόφαση κατακύρωσης, μαζί με αντίγραφο όλων των πρακτικών της διαδικασίας ελέγχου και αξιολόγησης των προσφορών, σε κάθε προσφέροντα **εκτός από τον προσωρινό ανάδοχο** με κάθε πρόσφορο τρόπο, όπως με τηλεομοιοτυπία, ηλεκτρονικό ταχυδρομείο κ.λπ., επί αποδείξει.

Η απόφαση κατακύρωσης δεν παράγει τα έννομα αποτελέσματά της, εφόσον δεν κοινοποιηθεί σε όλους τους προσφέροντες.

Τα έννομα αποτελέσματα της απόφασης κατακύρωσης και ιδίως η σύναψη της σύμβασης επέρχονται εφόσον και όταν συντρέξουν σωρευτικά τα εξής:

1. άπρακτη πάροδος των προθεσμιών άσκησης των προβλεπόμενων στις κείμενες διατάξεις βοηθημάτων και μέσων στο στάδιο της προδικαστικής και δικαστικής προστασίας και από τις αποφάσεις αναστολών επί αυτών,

2. κοινοποίησή της απόφασης κατακύρωσης στον προσωρινό ανάδοχο, εφόσον ο τελευταίος υποβάλει επικαιροποιημένα τα δικαιολογητικά της **παράγραφου 2.5** , έπειτα από σχετική πρόσκληση.

Με την ίδια πρόσκλησης της για την κατάθεση των επικαιροποιημένων δικαιολογητικών της παραγράφου 2.5 , η Αναθέτουσα Αρχή καλεί τον Ανάδοχο στον οποίο έχει κατακυρωθεί ο Διαγωνισμός, να καταθέσει την εγγυητική επιστολή της **παραγράφου 5.1** της παρούσας.

4.3. Απόρριψη Προσφορών

Η απόρριψη Προσφοράς γίνεται με απόφαση του αρμοδίου οργάνου της Αναθέτουσας Αρχής, ύστερα από εισήγηση της αρμόδιας Επιτροπής Διενέργειας των Διαγωνισμών και των Διαδικασιών Διαπραγμάτευσης.

Η Αναθέτουσα Αρχή επιφυλάσσεται του δικαιώματος να απορρίψει, ανεξάρτητα από το στάδιο που βρίσκεται ο Διαγωνισμός, Προσφορά υποψηφίου Αναδόχου για την οποία προκύπτει ότι συντρέχουν λόγοι απόρριψης ή λόγοι αποκλεισμού του Υποψηφίου, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία και τα οριζόμενα στην παρούσα.

4.4. Ενστάσεις

Οι συμμετέχοντες μπορούν να ασκήσουν ενστάσεις για λόγους νομιμότητας και ουσίας κατά των πράξεων της αναθέτουσας αρχής.

Η προθεσμία άσκησης της ένστασης είναι **πέντε (5) ημέρες** από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης στον συμμετέχοντα.

Η ένσταση κατά της διακήρυξης υποβάλλεται μέχρι **πέντε (5) ημέρες** πριν από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών.

Η ένσταση υποβάλλεται ενώπιον της αναθέτουσας αρχής, η οποία αποφασίζει, σύμφωνα με τα οριζόμενα και στο άρθρο **221 του Ν.4412/2016**, εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερών, μετά την άπρακτη πάροδο της οποίας τεκμαίρεται η απόρριψη της ένστασης. Για το παραδεκτό της άσκησης ένστασης, απαιτείται, με την κατάθεση της ένστασης, η καταβολή παραβόλου υπέρ του Δημοσίου ποσού ίσου **με το ένα τοις εκατό (1%) επί της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης**. Το παράβολο αυτό αποτελεί δημόσιο έσοδο. Το παράβολο επιστρέφεται με πράξη της αναθέτουσας αρχής, αν η ένσταση γίνει δεκτή από το αποφασίζον διοικητικό όργανο.

4.5. Δικαίωμα Μатаίωσης του Διαγωνισμού

Η Δ.Ε του ΤΕΕ με ειδικά αιτιολογημένη απόφασή της, μετά από γνώμη της Επιτροπής Διενέργειας Διαγωνισμών, ματαιώνει τη διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης σύμφωνα με τα οριζόμενα στο **άρθρο 106 του Ν.4412/2016**.

Η Αναθέτουσα Αρχή δεσμεύεται ότι θα προχωρήσει σε ματαίωση του διαγωνισμού στην εξαιρετική περίπτωση που αυτό δεν είναι δυνατόν να αποφευχθεί και για

λόγους που ανάγονται είτε στο συμφέρον του ΤΕΕ, είτε της παρούσας ανάθεσης, είτε στην επίτευξη υγιούς ανταγωνισμού.

Στην περίπτωση αυτή η Αναθέτουσα Αρχή γνωστοποιεί στους ενδιαφερόμενους, που θα υποβάλλουν σχετική αίτηση, τους ακριβείς λόγους της ματαίωσης του διαγωνισμού.

Σε περίπτωση ματαίωσης του Διαγωνισμού, οι υποψήφιοι Ανάδοχοι δεν έχουν δικαίωμα αποζημίωσης και παραιτούνται από οποιαδήποτε αξίωση έναντι της Αναθέτουσας Αρχής, ανεξάρτητα από το λόγο ματαίωσης.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 5. ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ – ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

5.1. Κατάρτιση & Υπογραφή Σύμβασης - Εγγυήσεις

Η Σύμβαση μεταξύ της Αναθέτουσας Αρχής και του Αναδόχου θα καταρτιστεί στην ελληνική γλώσσα με βάση τους όρους που περιλαμβάνονται στην παρούσα Διακήρυξη και την Προσφορά του Αναδόχου, θα διέπεται από το ελληνικό δίκαιο και δεν μπορεί να περιέχει όρους αντίθετους προς το περιεχόμενο της παρούσας.

Ο Ανάδοχος στον οποίο έχει κατακυρωθεί ο Διαγωνισμός υποχρεούται να προσέλθει μέσα σε **είκοσι (20) εργάσιμες ημέρες** από την ημερομηνία ανακοίνωσης της Απόφασης Κατακύρωσης να υπογράψει τη Σύμβαση, σχέδιο της οποίας επισυνάπτεται στο **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VI** της παρούσας Διακήρυξης, προσκομίζοντας **Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης** των όρων αυτής, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο **άρθρο 72 παρ. 4 του Ν.4412/2016**, το ύψος της οποίας αντιστοιχεί σε **ποσοστό πέντε τοις εκατό (5%) επί του συμβατικού τιμήματος** μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ, η ισχύς της έχει διάρκεια τουλάχιστον 4 μήνες μετά τη λήξη της Σύμβασης και, αν δεν είναι διατυπωμένη στην Ελληνική γλώσσα, πρέπει να συνοδεύεται από επίσημη μετάφραση.

Η Εγγύηση Καλής Εκτέλεσης Σύμβασης επιστρέφεται στον Ανάδοχο μετά την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του Έργου και την εκκαθάριση των τυχόν εκατέρωθεν απαιτήσεων.

Σε περίπτωση που, ο Ανάδοχος με δική του ευθύνη, δε προσέλθει μέσα στην παραπάνω προθεσμία των **είκοσι (20) εργάσιμων ημερών** να υπογράψει τη σύμβαση, κηρύσσεται έκπτωτος, καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγύηση συμμετοχής του και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά. Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν προσέλθει για την υπογραφή του συμφωνητικού, η διαδικασία ανάθεσης ματαιώνεται.

Η Σύμβαση δύναται να τροποποιηθεί κατόπιν έγγραφης συμφωνίας των συμβαλλόμενων μερών, στο πλαίσιο της παρούσας Διακήρυξης και του ισχύοντος θεσμικού πλαισίου δημοσίων συμβάσεων.

5.2. Τρόπος Πληρωμής - Κρατήσεις

Η πληρωμή της αξίας του υπό ανάθεση Έργου δύναται να γίνει τμηματικά, ανάλογα με την πρόοδο υλοποίησης του έργου και την υποβολή των παραδοτέων αυτού. Η καταβολή της αμοιβής θα γίνεται με επιταγή εκδόσεως της Τράπεζας της Ελλάδος και μετά την προσκόμιση αποδεικτικού φορολογικής ενημερότητας, βεβαίωσης ασφαλιστικής ενημερότητας και των τυχόν άλλων νομίμων παραστατικών και δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις ισχύουσες διατάξεις και ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή.

Σημειώνεται ότι η καθαρή αξία των παραστατικών υπόκειται σε παρακράτηση φόρου εισοδήματος βάσει του **N.4172/2013 (ΦΕΚ Α167/23.7.2013)** όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, καθώς και στις νόμιμες κρατήσεις, επιβαρύνσεις και λοιπούς φόρους κλπ όπως αυτά ισχύουν κατά την έκδοση του χρηματικού εντάλματος.

Σε κάθε περίπτωση, οι ενδιάμεσες πληρωμές και η αποπληρωμή του έργου θα πραγματοποιείται μόνο μετά τον έλεγχο, την πιστοποίηση και παραλαβή του αντίστοιχου παραδοτέου και την έκδοση Απόφασης της ΔΕ/ΤΕΕ για έγκριση πληρωμής. Η αποπληρωμή του έργου προϋποθέτει την έκδοση πρωτοκόλλου ποσοτικής και ποιοτικής παραλαβής του παραδοτέου και την έκδοση Απόφασης της ΔΕ/ΤΕΕ για έγκριση πληρωμής όλων των τυχόν ενδιάμεσων παραδοτέων.

5.3. Όροι Εκτέλεσης της Σύμβασης – Ποινικές Ρήτρες

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να παρέχει τις υπηρεσίες του, σύμφωνα με τη σύμβαση, την Τεχνική του Προσφορά και τους όρους της παρούσας Διακήρυξης.

Η παράδοση και η παραλαβή των παραδοτέων του Έργου θα γίνει σύμφωνα με το χρονοδιάγραμμα υλοποίησής του. Η Επιτροπή Παραλαβής του Έργου, η οποία αποτελείται από υπαλλήλους του ΤΕΕ ελέγχει τον τρόπο με τον οποίο ο Ανάδοχος εκτελεί τους όρους της Σύμβασης και, σε περίπτωση που διαπιστωθεί απόκλιση προβαίνει εγγράφως σε συστάσεις και υποδείξεις προς αυτόν. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να συμμορφώνεται προς τις συστάσεις και υποδείξεις της Επιτροπής εντός προθεσμίας 5 εργασίμων ημερών άλλως εντός άλλης προθεσμίας που τάσσεται με την έγγραφη σύσταση. Η Επιτροπή Παραλαβής του Έργου εκδίδει για το σκοπό αυτό Πρωτόκολλο Μερικής Παραλαβής [για τα ενδιάμεσα παραδοτέα] και Πρωτόκολλο Οριστικής Παραλαβής, μετά τη λήξη του έργου.

Σε περίπτωση που, με υπαιτιότητα του Αναδόχου, παρέλθουν οι συμφωνημένες ημερομηνίες παράδοσης και τα παραδοτέα δεν παραδοθούν σύμφωνα με τους συμβατικούς όρους, τότε ο Ανάδοχος υποχρεούται να καταβάλλει ως ποινική ρήτρα, τότε ο Ανάδοχος υποχρεούται να καταβάλλει ως ποινική ρήτρα για κάθε ημέρα καθυστέρησης ποσοστό **0,5% επί του συμβατικού τιμήματος της προμήθειας άνευ Φ.Π.Α. και μέχρι ποσοστού 1% επί του συμβατικού τιμήματος της προμήθειας άνευ Φ.Π.Α.** που καθυστερεί, εφόσον αυτά είναι διακριτά κοστολογημένα στην οικονομική Προσφορά του Αναδόχου.

Σε περίπτωση που ο Ανάδοχος δεν εκπληρώνει ή εκπληρώνει πλημμελώς τις συμβατικές του υποχρεώσεις ή παραβιάζει ουσιώδη όρο της Σύμβασης, η Αναθέτουσα Αρχή έχει το δικαίωμα να κηρύξει έκπτωτο τον Ανάδοχο, οπότε καταπίπτει σε βάρος του η Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης. Στην περίπτωση αυτή, η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα να αξιώσει από αυτόν την καταβολή αποζημίωσης για οποιαδήποτε ζημία, άμεση ή έμμεση, υποστεί και δύναται να αναθέσει την εκτέλεση των υπηρεσιών στον αμέσως επόμενο μειοδότη ή να προκηρύξει άλλο διαγωνισμό.

Οι ρήτρες καθυστέρησης των παραδόσεων θα περιέχονται στη Σύμβαση, θα επιβάλλονται με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής και θα παρακρατούνται από την επομένη πληρωμή του Αναδόχου ή θα καταβάλλονται από τον ίδιο ή θα καταπίπτουν από την Εγγύηση Καλής Εκτέλεσης.

Σε περίπτωση Ένωσης οι ως ανωτέρω ποινικές ρήτρες επιβάλλονται σε όλα τα μέλη της Ένωσης, τα οποία συμφωνείται να ευθύνονται αλληλεγγύως και εις ολόκληρον.

5.4. Υποχρεώσεις Αναδόχου

Καθ' όλη τη διάρκεια της υλοποίησης του έργου, ο Ανάδοχος οφείλει να διαθέτει ετοιμότητα και να μεριμνά για τη συνέπεια και συνέχεια του έργου, ώστε να εξασφαλιστεί η μέγιστη δυνατή αποτελεσματικότητά του και να επιτευχθεί η ολοκλήρωση του έργου που αναλαμβάνει. Ειδικότερα:

- i. Καθ' όλη τη διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης, ο Ανάδοχος θα πρέπει να συνεργάζεται στενά με την Αναθέτουσα Αρχή, υποχρεούται δε να λαμβάνει υπόψη του οποιεσδήποτε παρατηρήσεις της σχετικά με την εκτέλεση του Έργου.
- ii. Ο Ανάδοχος οφείλει να ενεργεί με επιμέλεια και φροντίδα, ώστε να εμποδίζει πράξεις ή παραλείψεις, που θα μπορούσαν να έχουν αποτέλεσμα αντίθετο με το συμφέρον της Αναθέτουσας Αρχής.
- iii. Ο Ανάδοχος σε περίπτωση παράβασης οποιουδήποτε όρου της Σύμβασης ή της Διακήρυξης ή της Προσφοράς του, έχει υποχρέωση να αποζημιώσει την Αναθέτουσα Αρχή, για κάθε θετική και αποθετική ζημία που προκάλεσε με αυτήν την παράβαση εξ οιασδήποτε αιτίας και αν προέρχεται, αλλά μέχρι το ύψος του ποσού της Σύμβασης.
- iv. Η Αναθέτουσα Αρχή απαλλάσσεται από κάθε ευθύνη και υποχρέωση από τυχόν ατύχημα ή από κάθε άλλη αιτία κατά την εκτέλεση του Έργου. Η Αναθέτουσα Αρχή δεν έχει υποχρέωση καταβολής αποζημίωσης για υπερωριακή απασχόληση ή οποιαδήποτε άλλη αμοιβή στο προσωπικό του Αναδόχου ή τρίτων.
- v. Σε περίπτωση που ο Ανάδοχος είναι Ένωση/ Κοινοπραξία, τα Μέλη που αποτελούν την Ένωση/ Κοινοπραξία, θα είναι από κοινού και εις ολόκληρον υπεύθυνα έναντι της Αναθέτουσας Αρχής για την εκπλήρωση όλων των απορреουσών από τη Διακήρυξη υποχρεώσεών τους. Τυχόν υφιστάμενες μεταξύ τους συμφωνίες περί κατανομής των ευθυνών τους έχουν ισχύ μόνον στις εσωτερικές τους σχέσεις και σε καμία περίπτωση δεν δύνανται να προβληθούν έναντι της Αναθέτουσας Αρχής ως

λόγος απαλλαγής του ενός Μέλους από τις ευθύνες και τις υποχρεώσεις του άλλου ή των άλλων Μελών για την ολοκλήρωση του Έργου.

vi. Σε κάθε περίπτωση, ο Ανάδοχος υποχρεούται να δέχεται ελέγχους από τα αρμόδια εθνικά και κοινοτικά ελεγκτικά όργανα.

vii. Ο Ανάδοχος οφείλει να τηρεί τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπισθεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου.

5.5. Εκχώρηση – Υπεργολαβίες

Ο Ανάδοχος δεν δικαιούται να εκχωρεί τη σύμβαση σε τρίτο, ούτε να αναθέτει υπεργολαβικά σε τρίτους μέρος ή το σύνολο του αντικείμενου της Σύμβασης, ούτε να υποκαθίσταται από τρίτο, χωρίς την προηγούμενη έγγραφη έγκριση της Αναθέτουσας Αρχής, η οποία δίδεται, κατά την απόλυτη κρίση της, σε όλως εξαιρετικές περιπτώσεις.

Σε περίπτωση που ο Ανάδοχος προβεί σε τέτοια ενέργεια, χωρίς τη σχετική έγγραφη έγκριση της Αναθέτουσας Αρχής, κηρύσσεται έκπτωτος.

5.6. Εμπιστευτικότητα – Εχεμύθεια

Καθ' όλη τη διάρκεια της παρούσας αλλά και μετά τη λήξη ή λύση αυτής, ο Ανάδοχος θα αναλάβει την υποχρέωση να τηρήσει εμπιστευτικές και να μη γνωστοποιήσει σε οποιοδήποτε τρίτο, οποιαδήποτε έγγραφα ή πληροφορίες που θα περιέλθουν σε γνώση του κατά την εκτέλεση των υπηρεσιών και την εκπλήρωση των υποχρεώσεων του.

Επίσης θα αναλάβει την υποχρέωση να μην γνωστοποιήσει μέρος ή το σύνολο του Έργου που θα εκτελέσει χωρίς την προηγούμενη έγγραφη έγκριση της Αναθέτουσας Αρχής.

Η Αναθέτουσα Αρχή δεσμεύεται να τηρεί εμπιστευτικά για δύο (2) έτη τα στοιχεία που τίθενται στη διάθεσή της από τον Ανάδοχο εάν αφορούν σε τεχνικά στοιχεία ή πληροφορίες και τεχνογνωσία ή δικαιώματα πνευματικής ιδιοκτησίας εφόσον αυτά φέρουν την ένδειξη «εμπιστευτικό έγγραφο». Σε καμία περίπτωση η εμπιστευτικότητα δεν δεσμεύει την Αναθέτουσα Αρχή προς τις αρχές του Ελληνικού Κράτους και της Ευρωπαϊκής Ένωσης.

Η εμπιστευτικότητα αίρεται αυτοδικαίως σε περίπτωση εκκρεμούς δίκης, ένστασης, διαιτησίας, στο απολύτως αναγκαίο μέτρο και αποκλειστικά για χρήση της από τα μέρη, τους δικαστικούς παραστάτες καθώς και τους δικαστές της διαιτησίας.

ΠΡΟΚΗΡΥΞΗ ΣΥΝΟΠΤΙΚΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ ΓΙΑ ΤΟ ΕΡΓΟ:

«Ανάθεση υπηρεσιών συντήρησης - επέκτασης του πληροφοριακού συστήματος ηλεκτρονικής έκδοσης αδειών και ψηφιακής ταυτότητας κτηρίου».

5.7. Εφαρμοστέο Δίκαιο

Ο Ανάδοχος και η Αναθέτουσα Αρχή θα προσπαθούν να ρυθμίζουν φιλικά κάθε διαφορά, που τυχόν θα προκύψει στις μεταξύ τους σχέσεις κατά τη διάρκεια της ισχύος της Σύμβασης που θα υπογραφεί.

Επί διαφωνίας, κάθε διαφορά, που μπορεί να προκύψει μεταξύ της Αναθέτουσας Αρχής και των συμμετεχόντων στο διαγωνισμό ή του Αναδόχου του διαγωνισμού είτε κατά τη διαδικασία διεξαγωγής του διαγωνισμού, είτε κατά την εκτέλεση της Σύμβασης, υπάγεται στην αποκλειστική αρμοδιότητα των Ελληνικών Δικαστηρίων και συγκεκριμένα τα δικαστήρια Αθηνών, εφαρμοστέο δε δίκαιο είναι πάντοτε το Ελληνικό και το Δίκαιο της Ε.Ε.

5.8. Παραρτήματα

Τα Παραρτήματα που ακολουθούν αποτελούν αναπόσπαστο μέρος της παρούσας Διακήρυξης και είναι:

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΚΑΙ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΤΟΥ ΈΡΓΟΥ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ. ΠΙΝΑΚΑΣ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ. ΠΙΝΑΚΕΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙV. ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΑΙΤΗΣΗΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V. ΝΟΜΙΜΟΠΟΙΗΤΙΚΑ ΕΓΓΡΑΦΑ

Ο Πρόεδρος

Γιώργος Ν. Στασινός

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΚΑΙ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ

Οι παρεχόμενες υπηρεσίες κατατάσσονται στους ακόλουθους κωδικούς του Κοινού Λεξιλογίου δημοσίων συμβάσεων (CPV) : 48220000-6 και συμπληρωματικού CPV 48611000-4

I.1 Γενικά στοιχεία

Σκοπός του έργου είναι η συντήρηση του λογισμικού πληροφοριακού συστήματος ηλεκτρονικής έκδοσης αδειών και ψηφιακής ταυτότητας κτηρίου και συγκεκριμένα τα υποσυστήματα:

- Σύστημα Διαχείρισης Δεδομένων από Υπεύθυνους Μηχανικούς
- Σύστημα Εποπτείας για Ελέγχουσες Αρχές
- Σύστημα Ελέγχου για Ελεγκτές Μηχανικούς
- Σύστημα Εποπτείας και Ελέγχου Αυθαίρετης Δόμησης με χρήση Γεωγραφικών Δεδομένων
- Σύστημα Εποπτείας από Ιδιοκτήτες - Συμβολαιογράφους κλπ
- Σύστημα Επιχειρηματικής Ευφυΐας (Business Intelligence) για την Παρακολούθηση των Δεικτών Δόμησης και την Υποβοήθηση στη Λήψη Αποφάσεων
- Σύστημα Αντιγράφων Ασφαλείας Πραγματικού Χρόνου

Οι υπηρεσίες συντήρησης-επέκτασης περιλαμβάνουν τροποποιήσεις στη λειτουργικότητα των εφαρμογών σύμφωνα με τις απαιτήσεις την υπηρεσίας του ΤΕΕ όπως αυτές θα προκύπτουν από την κανονική λειτουργία ή τις απαιτήσεις της πολιτείας λόγω τροποποιήσεων του νομοθετικού πλαισίου που διέπει τα ανωτέρω συστήματα. Ενδεικτικά αναφέρονται οι παρακάτω τομείς επέκτασης ή τροποποιήσεων.

- Θα ενσωματώσει νέους, πρόσθετους τύπους αδειών, σύμφωνα με τις οδηγίες του ΤΕΕ.
- Θα αναπτύξει ενσωματωμένο σύστημα διαχείρισης των δαπανών έκδοσης των οικοδομικών αδειών με αξιοποίηση των δυνατοτήτων εξυπηρέτησης που παρέχονται από το διατραπεζικό σύστημα ΔΙΑΣ
- Θα υποστηρίξει με προσαρμογή των συστημάτων για την ίδρυση νέων Υπηρεσιών Δόμησης ή αλλαγών στις διοικητικές υποδομές.
- Θα υποστηρίξει με προσαρμογή των συστημάτων για την εισαγωγή νέων διαδικασιών έκδοσης αδειών σε αντιστοιχία με την έκδοση αδειών δόμησης
- Θα ενσωματώνει γεωγραφικές πληροφορίες που θα έχει διαθέσιμες η πολιτεία και οι οποίες θα διευκολύνουν τον έλεγχο των αιτήσεων για έκδοση Αδειών. Ενδεικτικά αναφέρονται ψηφιακοί χάρτες με ρυμοτομικές γραμμές, όρους δόμησης

και χρήσεων γης, γραμμές αιγιαλού, ψηφιακούς δασικούς χάρτες, αρχαιολογικούς χώρους, ειδικά προστατευόμενες περιβαλλοντικές περιοχές.

- Θα ενσωματώνει ζητούμενα από τρίτες υπηρεσίες δικαιολογητικά όταν αυτά είναι ηλεκτρονικά διαθέσιμα ή θα υλοποιεί υποσυστήματα μέσω των οποίων αυτές οι υπηρεσίες θα έχουν πρόσβαση στο πληροφοριακό σύστημα έκδοσης αδειών για να τα υποβάλλουν απευθείας.
- Τροποποιήσεις λειτουργικότητας σύμφωνα με τις απαιτήσεις χρηστών

I.2. Αντικείμενο του έργου:

Γενική Περιγραφή του έργου.

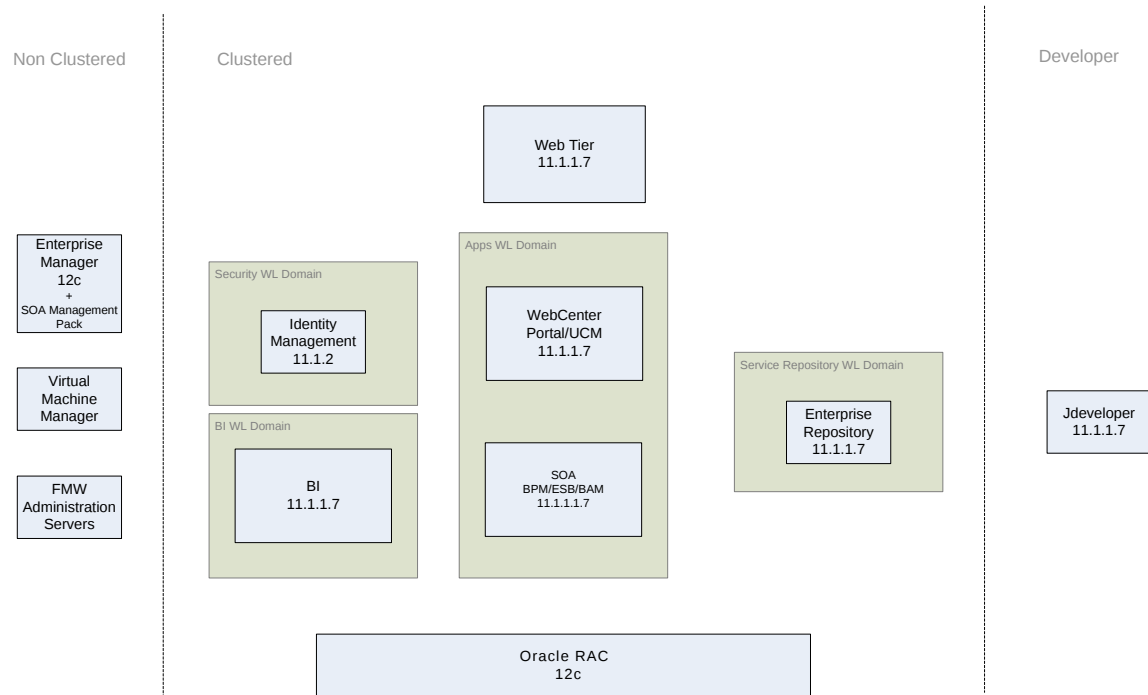
I.2.1. Υποδομές Υπαρχόντων Συστημάτων

Το υπάρχον λογισμικό είναι εγκατεστημένο σε συστοιχία εξυπηρετητών και πληροφοριακών συστημάτων σε διάταξη υψηλής διαθεσιμότητας με τα παρακάτω χαρακτηριστικά.

- RDBMS - Oracle 12c R2 Enterprise Edition- RAC
- Oracle Identity Manager (LDAP, SSO) 11.1.2
- Oracle Weblogic 11.1.1.7
- Oracle BI 11.1.1.7
- Oracle SOA Suite 11.1.1.7
- Η εφαρμογή έχει αναπτυχθεί σε Oracle Jdeveloper 11.1.1.7 με χρήση ADF και χρήση του Oracle Service Bus. Η εφαρμογή πρέπει να είναι SSO enabled (ο χρήστης κάνει μια φορά επιβεβαίωση ταυτότητας για όλες τις εφαρμογές του TEE). Υποσυστήματα που εκτελούνται στην βάση δεδομένων έχουν υλοποιηθεί σε PL/SQL.
- Όλοι οι ρόλοι των χρηστών (υπαρχόντων και τυχόν νέων) θα είναι ενσωματωμένοι στον Oracle Identity Manager και θα διεπιδρούν με την εφαρμογή άμεσα περιορίζοντας την πρόσβαση σε δεδομένα και ενέργειες του λογισμικού αντίστοιχα. Η υπάρχουσα υποδομή παρέχει πρόσβαση σε περίπου 75.000 δικαιούχους.
- Ο σχεδιασμός του περιορισμού πρόσβασης θα γίνεται σε κεντρικό επίπεδο ενεργοποιώντας αποτελεσματικά την δυνατότητα Virtual Private Database (VPD) που παρέχεται από το RDBMS.
- Η εγκατάσταση των εφαρμογών αξιοποιεί την ανωτέρω υποδομή υψηλής διαθεσιμότητας έτσι ώστε απώλεια μεμονωμένου node να μην επηρεάζει την διαθεσιμότητα της εφαρμογής στους χρήστες.
- Ο σχεδιασμός των εφαρμογών περιέχει την δυνατότητα υψηλής κλιμάκωσης σε περίπτωση πολλών ταυτόχρονα χρηστών (connection pooling, passivation- activation Application Server sessions)

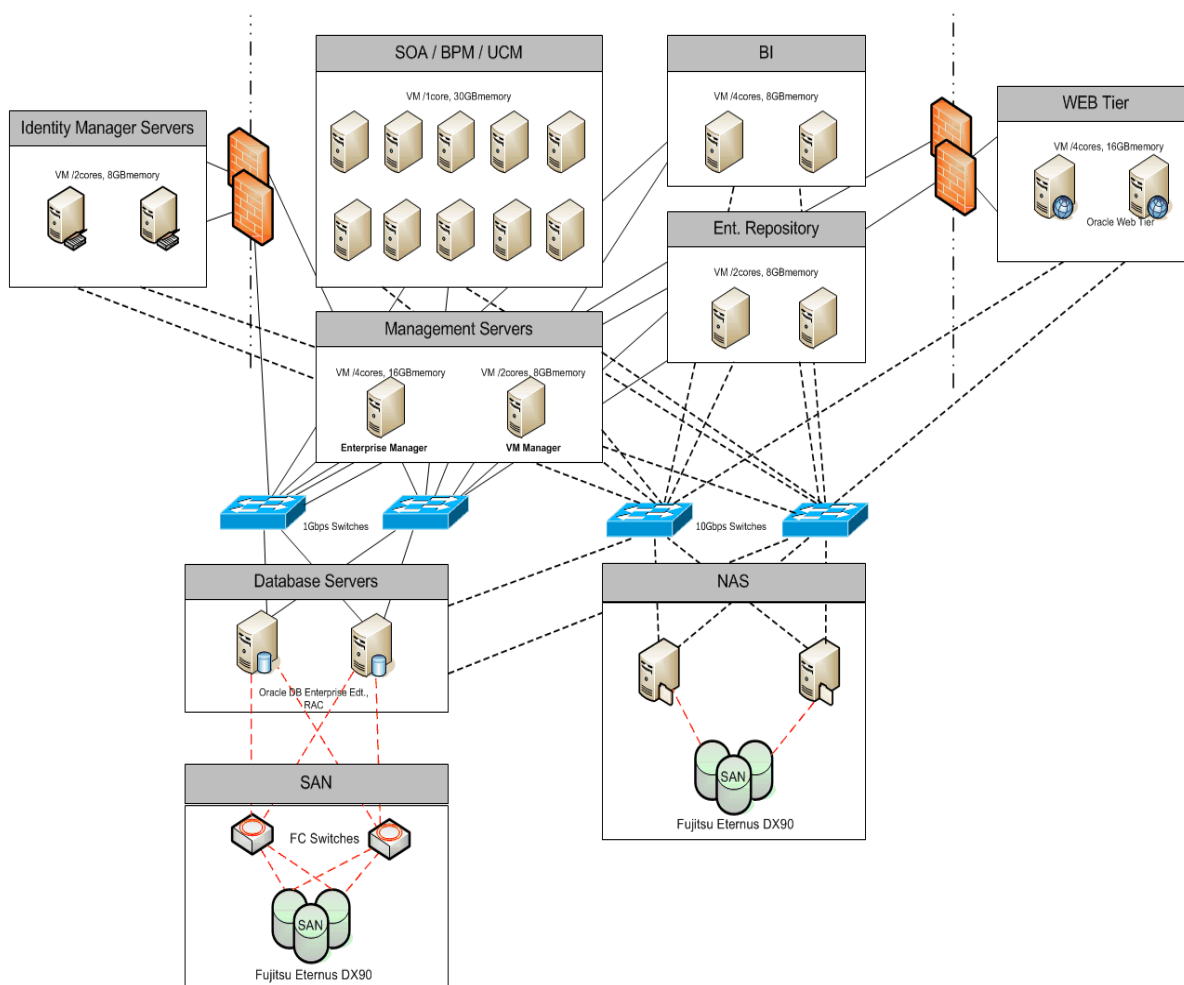
ΠΡΟΚΗΡΥΞΗ ΣΥΝΟΠΤΙΚΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ ΓΙΑ ΤΟ ΕΡΓΟ:
«Ανάθεση υπηρεσιών συντήρησης - επέκτασης του πληροφοριακού συστήματος ηλεκτρονικής έκδοσης αδειών και ψηφιακής ταυτότητας κτηρίου».

Στα σχήματα που ακολουθούν δίνεται η λογική και η φυσική διάταξη των συστημάτων.



ΠΡΟΚΗΡΥΞΗ ΣΥΝΟΠΤΙΚΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ ΓΙΑ ΤΟ ΕΡΓΟ:
«Ανάθεση υπηρεσιών συντήρησης - επέκτασης του πληροφοριακού συστήματος ηλεκτρονικής έκδοσης αδειών και ψηφιακής ταυτότητας κτηρίου».

ΤΕΕ – ΣΧΗΜΑΤΙΚΗ ΔΙΑΤΑΞΗ ΣΥΣΤΗΜΑΤΩΝ



1.2.2. Διαδικασία ανάθεσης, έγκρισης και υλοποίησης της συντήρησης – επεκτάσεων των πληροφοριακών συστημάτων

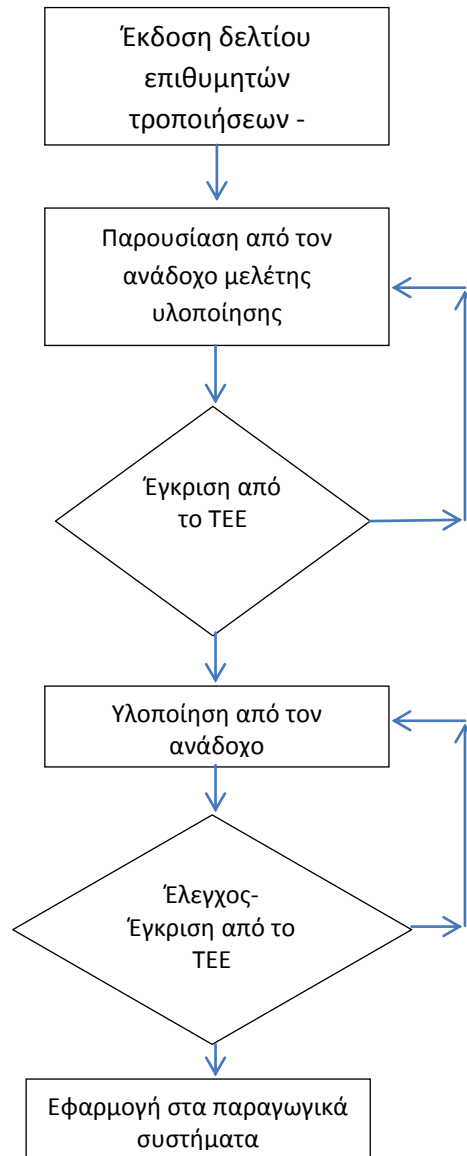
Το ΤΕΕ ανά 2 μήνες θα εκδίδει δελτίο επιθυμητών τροποήσεων ή επεκτάσεων των πληροφοριακών συστημάτων το οποίο θα ανακοινώνει στον ανάδοχο. Ο ανάδοχος σε διάστημα 10 εργασίμων ημερών θα παρουσιάζει στο ΤΕΕ αναλυτικές προδιαγραφές και χρονοδιάγραμμα υλοποίησης των εφαρμογών. Το ΤΕΕ σε 5 εργάσιμες ημέρες πρέπει να εγκρίνει τις προδιαγραφές. Το χρονοδιάγραμμα υλοποίησης δεν θα ξεπερνά τις 30 εργάσιμες ημέρες. Σε εξαιρετικές περιπτώσεις που οι τροποήσεις είναι εκτεταμένες και μετά από σύμφωνη γνώμη του ΤΕΕ μπορεί να γίνει υπέρβαση του χρόνου υλοποίησης και μέχρι 60 εργάσιμες ημέρες. Η υλοποίηση των εφαρμογών θα γίνεται σε παράλληλα συστήματα που θα εγκαταστήσει ο ανάδοχος τα οποία θα έχουν πλήρη λειτουργικότητα (εκτός από την κλιμάκωση πολλών ταυτόχρονων χρηστών). Το ΤΕΕ θα καλείται εγγράφως να ελέγχει την υλοποίηση και να διατυπώνει τυχόν παρατηρήσεις σε 5 εργάσιμες ημέρες.

ΠΡΟΚΗΡΥΞΗ ΣΥΝΟΠΤΙΚΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ ΓΙΑ ΤΟ ΕΡΓΟ:

«Ανάθεση υπηρεσιών συντήρησης - επέκτασης του πληροφοριακού συστήματος ηλεκτρονικής έκδοσης αδειών και ψηφιακής ταυτότητας κτηρίου».

Οι παρατηρήσεις θα ενσωματώνονται από τον ανάδοχο σε 5 εργάσιμες ημέρες. Μαζί με τις εφαρμογές ο ανάδοχος πρέπει να παρουσιάσει σχέδιο και κώδικα (scripts) αντικατάστασης των εφαρμογών και δεδομένων στα παραγωγικά συστήματα με εκτίμηση τυχόν χρόνου που θα απαιτηθεί να μην λειτουργούν οι υπηρεσίες. Σε περιπτώσεις που απαιτείται παύση των υπηρεσιών μεγαλύτερη από 2 ώρες η εγκατάσταση νέων εκδόσεων θα γίνεται σε μή εργάσιμες ημέρες και ώρες.

Σχηματικά η ανωτέρω διαδικασία δίνεται στο παρακάτω σχήμα.



1.2.3. Τομείς επέκτασης ή τροποποιήσεων.

Οι παρακάτω αναμενόμενοι τομείς επεκτάσεων και τροποποιήσεων είναι ενδεικτικοί και το ΤΕΕ ανάλογα με τις προτεραιότητες μπορεί να τις τροποποιήσει.

- Θα ενσωματώσει νέους, πρόσθετους τύπους αδειών, σύμφωνα με τις οδηγίες του ΤΕΕ.
- Θα αναπτύξει ενσωματωμένο σύστημα διαχείρισης των δαπανών έκδοσης των οικοδομικών αδειών με αξιοποίηση των δυνατοτήτων εξυπηρέτησης που παρέχονται από το διατραπεζικό σύστημα ΔΙΑΣ
- Θα υποστηρίξει με προσαρμογή των συστημάτων για την ίδρυση νέων Υπηρεσιών Δόμησης ή αλλαγών στις διοικητικές υποδομές.
- Θα υποστηρίξει με προσαρμογή των συστημάτων για την εισαγωγή νέων διαδικασιών έκδοσης αδειών σε αντιστοιχία με την έκδοση αδειών δόμησης
- Θα ενσωματώνει γεωγραφικές πληροφορίες που θα έχει διαθέσιμες η πολιτεία και οι οποίες θα διευκολύνουν τον έλεγχο των αιτήσεων για έκδοση Αδειών. Ενδεικτικά αναφέρονται ψηφιακοί χάρτες με ρυμοτομικές γραμμές, όρους δόμησης και χρήσεων γης, γραμμές αιγιαλού, ψηφιακούς δασικούς χάρτες, αρχαιολογικούς χώρους, ειδικά προστατευόμενες περιβαλλοντικές περιοχές.
- Θα ενσωματώνει ζητούμενα από τρίτες υπηρεσίες δικαιολογητικά όταν αυτά είναι ηλεκτρονικά διαθέσιμα ή θα υλοποιεί υποσυστήματα μέσω των οποίων αυτές οι υπηρεσίες θα έχουν πρόσβαση στο πληροφοριακό σύστημα έκδοσης αδειών για να τα υποβάλλουν απευθείας.
- Τροποποιήσεις λειτουργικότητας σύμφωνα με τις απαιτήσεις χρηστών

1.2.4. Αρχιτεκτονική εφαρμογών

Οι τροποποιήσεις ή οι επεκτάσεις των υπάρχοντων εφαρμογών πρέπει να βασίζονται στις υποδομές της παραγράφου 1.2.1 και να αξιοποιούν τις δυνατότητες που παρέχει το περιβάλλον ανάπτυξης έτσι ώστε η διεπαφή των εφαρμογών να είναι φιλική προς τους τελικούς χρήστες.

Οι εφαρμογές θα πρέπει να είναι σε άμεση επαφή με το σύστημα διαχείρισης χρηστών (IdentityManager) και να εφαρμόζει άμεσα την πολιτική πρόσβασης σε δεδομένα και εφαρμογές.

Η ανάπτυξη θα πρέπει να βασίζεται σε επαναχρησιμοποιήσιμα τμήματα (Modules) σύμφωνα με την παρεχόμενη δυνατότητα των υποδομών.

Σε περιπτώσεις που το ΤΕΕ αποφασίσει να αναβαθμίσει τις υποδομές σε νέωτερες εκδόσεις οι νέες τροποποιήσεις και οι επεκτάσεις να γίνονται στις νεώτερες υποδομές (δεν περιλαμβάνεται στην παρούσα προκήρυξη η εγκατάσταση νέων εκδόσεων των υποδομών).

Η ανάπτυξη πρέπει να ακολουθεί τους κανόνες καλής πρακτικής που είναι διεθνώς

αναγνωρισμένοι από τον κατασκευαστή των υποδομών και να περιορίζεται στο ελάχιστο δυνατό η συγγραφή κώδικα για διαδικασίες που υποστηρίζονται από τον κατασκευαστή

Ι.3. Διάρκεια

Η διάρκεια του έργου ορίζεται σε 6 μήνες από την υπογραφή της σύμβασης που θα συναφθεί.

Ι.4. Παραλαβή-Πληρωμές

Η παρακολούθηση της πορείας υλοποίησης της σύμβασης καθώς και η ποσοτική και ποιοτική παραλαβή – πιστοποίηση των παραδοτέων του αναδόχου θα γίνεται από την αρμόδια Επιτροπή Παραλαβής, που θα συγκροτηθεί με Απόφαση της Διοικούσας Επιτροπής του ΤΕΕ.

Η εγκατάσταση των παραδοτέων θα γίνεται σε δοκιμαστικό σύστημα το οποίο θα προσομοιώνει την απαιτούμενη αρχιτεκτονική. Εφόσον το παραδοτέο θεωρηθεί ικανοποιητικό θα ενσωματώνεται στα παραγωγικά συστήματα.

Ο ανάδοχος υποχρεούται να συμμορφώνεται με τις υποδείξεις της Επιτροπής, έργο της οποίας είναι να παρακολουθεί την πορεία υλοποίησης του συμβατικού αντικείμενου, να προβαίνει στην προσωρινή και οριστική (ποσοτική και ποιοτική) παραλαβή των παραδοτέων που καθορίζονται στη σύμβαση, να διατυπώνει παρατηρήσεις επί των παραδοτέων του εφ' όσον απαιτείται, και να επιβλέπει για την ενσωμάτωση των παρατηρήσεων αυτών.

Η Επιτροπή, προκειμένου να παραλάβει τα παραδοτέα, εξετάζει το εμπρόθεσμο της υποβολής τους, καθώς και τη συνέπεια, τη συνάφεια, την πληρότητα και τη σαφήνιά τους σε σχέση με αντικείμενο και τα παραδοτέα που περιγράφονται στη σύμβαση.

Σε περίπτωση που διαπιστώσει ελλείψεις ή παραλείψεις, διαβιβάζει εντός δεκαπέντε (5) εργάσιμων ημερών από την ημερομηνία παραλαβής τους εγγράφως (email ή fax) τις παρατηρήσεις της. Ο ανάδοχος οφείλει να συμμορφώνεται με τις παρατηρήσεις της Επιτροπής και εντός δέκα (5) εργάσιμων ημερών από την παραλαβή των παρατηρήσεων να επανυποβάλει τα παραδοτέα καταλλήλως διορθωμένα και συμπληρωμένα. Η διαδικασία της επανυποβολής μπορεί να πραγματοποιηθεί μέχρι δύο (2) φορές.

Η μη γνωστοποίηση παρατηρήσεων από την Επιτροπή προς το συμβαλλόμενο εντός της παραπάνω προθεσμίας των δέκα (5) εργάσιμων ημερών, συνεπάγεται και αποδοχή των παραδοτέων.

Η Επιτροπή, εφόσον διαπιστώσει (α) την εμπρόθεσμη παράδοση των παραδοτέων και (β) τη σύμφωνα με την παρούσα, ολοκλήρωσή τους και αφού ελέγξει και αναφέρει ρητά το εκτελεσθέν έργο, την πραγματοποίηση των τυχόν διορθώσεων ή συμπληρώσεων που απαιτήθηκαν για την άρση των προβλημάτων που

διαπιστώθηκαν κατά την παραλαβή των παραδοτέων και του έργου, συντάσσει Πρωτόκολλο Οριστικής Παραλαβής για τις εργασίες κάθε διμήνου.

Η πληρωμή του Αναδόχου θα γίνεται ανά 2 μήνες σε ισόποσες δόσεις, μετά την πιστοποίηση της παραλαβής του έργου του από την αρμόδια Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής του ΤΕΕ και την έκδοση Απόφαση για την έγκριση καταβολής από τη Διοικούσα Επιτροπή του ΤΕΕ.

1.5. Πλαίσιο Συνεργασίας

Ο ανάδοχος σε διάστημα 10 εργασίμων ημερών, από την έγγραφη κατάθεση από το ΤΕΕ των επιθυμητών μεταβολών, θα παρουσιάζει στο ΤΕΕ αναλυτικές προδιαγραφές και χρονοδιάγραμμα υλοποίησης των εφαρμογών. Το χρονοδιάγραμμα υλοποίησης δεν θα ξεπερνά τις 30 εργάσιμες ημέρες από την έγκριση από το ΤΕΕ των τεχνικών προδιαγραφών. Σε εξαιρετικές περιπτώσεις που οι τροποποιήσεις είναι εκτεταμένες και μετά από σύμφωνη γνώμη του ΤΕΕ μπορεί να γίνει υπέρβαση του χρόνου υλοποίησης και μέχρι 60 εργάσιμες ημέρες.

Ο ανάδοχος θα συνεργάζεται με το προσωπικό του ΤΕΕ προκειμένου να του παρέχεται πρόσβαση και πληροφόρηση στα υπάρχοντα συστήματα του ΤΕΕ έχοντας πλήρως αποδεχτεί τους όρους εμπιστευτικότητας που αναφέρονται σε επόμενο άρθρο. Τα συστήματα θα παραδοθούν σε λειτουργία στα παραγωγικά συστήματα του ΤΕΕ. Ταυτόχρονα ο ανάδοχος θα παραδώσει τον πηγαίο κώδικα αναλυτικά σχολιασμένο, διαγράμματα ροής και δομής δεδομένων. Το ΤΕΕ θα έχει πλήρη πνευματικά δικαιώματα χρήσης, μεταβολής ή διάθεσης του λογισμικού που θα παραδοθεί.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ ΠΙΝΑΚΑΣ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΕΣ
1	Ενσωμάτωση νέων, πρόσθετων τύπων αδειών, σύμφωνα με τις οδηγίες του ΤΕΕ. Θα προβλέπεται αντίστοιχη δομή δεδομένων και ανάπτυξη λογισμικού έτσι ώστε οι νέοι τύποι αδειών να παρέχονται προς επιλογή στους χρήστες, να ελέγχονται σύμφωνα με την νομοθεσία τα απαιτούμενα απαραίτητα και προαιρετικά δικαιολογητικά, η λογική πληρότητα του υποβαλλόμενου φακέλου και η απαιτούμενη ροή εργασίας και εγκρίσεων.	ΝΑΙ		

ΠΡΟΚΗΡΥΞΗ ΣΥΝΟΠΤΙΚΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ ΓΙΑ ΤΟ ΕΡΓΟ:

«Ανάθεση υπηρεσιών συντήρησης - επέκτασης του πληροφοριακού συστήματος ηλεκτρονικής έκδοσης αδειών και ψηφιακής ταυτότητας κτηρίου».

2	Ανάπτυξη ενσωματωμένου συστήματος διαχείρισης των δαπανών έκδοσης των οικοδομικών αδειών με αξιοποίηση των δυνατοτήτων εξυπηρέτησης που παρέχονται από το διατραπεζικό σύστημα ΔΙΑΣ Οι απαιτούμενες εισφορές για την έκδοση οικοδομικών αδειών θα κωδικοποιηθούν, θα ενσωματωθεί η έκδοση κωδικών πληρωμής του διατραπεζικού συστήματος ΔΙΑΣ, η πιστοποίηση των πληρωμών και ο έλεγχός τους προκειμένου να εκδοθεί η διοικητική πράξη	ΝΑΙ		
3	Υποστήριξη με προσαρμογή των συστημάτων για την ίδρυση νέων Υπηρεσιών Δόμησης ή αλλαγών στις διοικητικές υποδομές. Θα προβλέπεται η αλλαγή της διάρθρωσης των υπηρεσιών σύμφωνα με την διοικητική διαίρεση της χώρας και το οργανωτικό σχήμα για τον έλεγχο του δομημένου περιβάλλοντος που θα επιλέγει η πολιτεία. Η διοικητική δομή θα βασίζεται σε προσωπικούς κωδικούς πρόσβασης και επίπεδα πρόσβασης ανάγνωσης και τροποποίησης δεδομένων με ταυτόχρονο έλεγχο της γεωχωρικής αρμοδιότητας.	ΝΑΙ		

ΠΡΟΚΗΡΥΞΗ ΣΥΝΟΠΤΙΚΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ ΓΙΑ ΤΟ ΕΡΓΟ:

«Ανάθεση υπηρεσιών συντήρησης - επέκτασης του πληροφοριακού συστήματος ηλεκτρονικής έκδοσης αδειών και ψηφιακής ταυτότητας κτηρίου».

4	Υποστήριξη με προσαρμογή των συστημάτων για την εισαγωγή νέων διαδικασιών έκδοσης αδειών σε αντιστοιχία με την έκδοση αδειών δόμησης Σύμφωνα με τις νομοθετικές ρυθμίσεις της πολιτείας θα αλλάζει η κατανομή της ευθύνης έγκρισης των αδειών δόμησης σύμφωνα με κριτήρια είδους αδειών, μεγέθη κατασκευών κλπ μεταξύ των αρμόδιων μηχανικών και των διοικητικών υπηρεσιών. Επίσης θα υποστηριχθεί η διασύνδεση με άλλα υποσυστήματα που λειτουργεί το ΤΕΕ όπως Μητρώο Μηχανικών, Ελεγκτών Δόμησης κλπ	ΝΑΙ		
5	Θα ενσωματώνει γεωγραφικές πληροφορίες που θα έχει διαθέσιμες η πολιτεία και οι οποίες θα διευκολύνουν τον έλεγχο των αιτήσεων για έκδοση Αδειών. Ενδεικτικά αναφέρονται ψηφιακοί χάρτες με ρυμοτομικές γραμμές, όρους δόμησης και χρήσεων γης, γραμμές αιγιαλού, ψηφιακούς δασικούς χάρτες, αρχαιολογικούς χώρους, ειδικά προστατευόμενες περιβαλλοντικές περιοχές Σύμφωνα με τις αποφάσεις διασύνδεσης των πληροφοριακών συστημάτων που θα λαμβάνονται από το ΥΠΕΝ ή/και το ΤΕΕ θα αποτυπώνονται οι διαθέσιμες γεωχωρικές πληροφορίες σε τρίτα συστήματα και αντίστροφα. Όπου το επιτρέπει η	ΝΑΙ		

ΠΡΟΚΗΡΥΞΗ ΣΥΝΟΠΤΙΚΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ ΓΙΑ ΤΟ ΕΡΓΟ:

«Ανάθεση υπηρεσιών συντήρησης - επέκτασης του πληροφοριακού συστήματος ηλεκτρονικής έκδοσης αδειών και ψηφιακής ταυτότητας κτηρίου».

	νομοθεσία θα μπορεί να γίνεται και αυτόματος έλεγχος συμβατότητας των δεδομένων			
6	Θα ενσωματώνει ζητούμενα από τρίτες υπηρεσίες δικαιολογητικά όταν αυτά είναι ηλεκτρονικά διαθέσιμα ή θα υλοποιεί υποσυστήματα μέσω των οποίων αυτές οι υπηρεσίες θα έχουν πρόσβαση στο πληροφοριακό σύστημα έκδοσης αδειών για να τα υποβάλλουν απευθείας. Θα αναπτυχθούν υποσυστήματα αυτόματης λήψης δικαιολογητικών εφόσον οι πάροχοι των δικαιολογητικών παρέχουν αυτή την δυνατότητα (webservice). Επίσης στοιχεία των οικοδομικών αδειών (στελέχη αδειών, σχέδια, έγγραφα κλπ) θα είναι διαθέσιμα ηλεκτρονικά με ασφαλή διεπαφή (webservice) σε τρίτες υπηρεσίες μετά την σύμφωνη γνώμη του ΥΠΕΝ.	ΝΑΙ		
7	Τροποποιήσεις λειτουργικότητας σύμφωνα με τις απαιτήσεις χρηστών	ΝΑΙ		

ΠΡΟΚΗΡΥΞΗ ΣΥΝΟΠΤΙΚΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ ΓΙΑ ΤΟ ΕΡΓΟ:

«Ανάθεση υπηρεσιών συντήρησης - επέκτασης του πληροφοριακού συστήματος ηλεκτρονικής έκδοσης αδειών και ψηφιακής ταυτότητας κτηρίου».

	Τα στελέχη υποστήριξης των χρηστών του ΤΕΕ, θα συλλέγουν παρατηρήσεις των χρηστών για την βελτίωση των συστημάτων όπως αυτοματισμοί, εμφάνισης (UI) κλπ			
--	---	--	--	--

ΠΡΟΚΗΡΥΞΗ ΣΥΝΟΠΤΙΚΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ ΓΙΑ ΤΟ ΕΡΓΟ:

«Ανάθεση υπηρεσιών συντήρησης - επέκτασης του πληροφοριακού συστήματος ηλεκτρονικής έκδοσης αδειών και ψηφιακής ταυτότητας κτηρίου».

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ ΠΙΝΑΚΑΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Πίνακας : Οικονομική Προσφορά

	Ολογράφως (σε ευρώ)	Αριθμητικά (σε ευρώ)
Προσφερόμενη τιμή για 6 μήνες (άνευ Φ.Π.Α.)		
Φ.Π.Α. 24 %		
Προσφερόμενη τιμή για 6 μήνες (συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α.)		

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ IV. ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΑΙΤΗΣΗΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

[ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΖΟΜΕΝΟΥ:

ΕΠΩΝΥΜΙΑ

ΕΔΡΑ

ΤΗΛΕΦΩΝΟ

FAX

E-MAIL

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΙΣΤΟΣΕΛΙΔΑΣ]

[ΕΑΝ Ο ΔΙΑΓΩΝΙΖΟΜΕΝΟΣ ΑΠΟΤΕΛΕΙΤΑΙ ΑΠΟ ΠΕΡΙΣΣΟΤΕΡΑ ΜΕΛΗ, ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΔΟΘΟΥΝ ΤΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΟΛΩΝ ΤΩΝ ΜΕΛΩΝ]

ΠΡΟΣ: ΤΕΧΝΙΚΟ ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΟ ΑΘΗΝΩΝ

.....Αθήνα

ΘΕΜΑ: ΑΙΤΗΣΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΓΙΑ ΤΟΝ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΝΑΔΕΙΞΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ «.....»

Κύριοι,

Με την παρούσα επιστολή μας υποβάλλουμε τη δεσμευτική μας προσφορά για την ανάληψη του έργου «.....», σύμφωνα με τους όρους της Προκήρυξης .../2017.

Με την παρούσα δηλώνουμε ότι:

(α) αποδεχόμαστε ανεπιφύλακτα τους όρους της προκήρυξης.

(β) [σε περίπτωση που ο Διαγωνιζόμενος είναι ένωση προσώπων] τα ποσοστά συμμετοχής κάθε μέλους της ένωσής μας είναι τα ακόλουθα:

(γ) ως εκπρόσωπός μας ορίζεται ο [πλήρη στοιχεία εκπροσώπου: όνομα, επώνυμο, πατρώνυμο, ΑΔΤ, τηλ, e-mail, φαξ, κτλ] ο οποίος έχει την εντολή και πληρεξουσιότητα να μας εκπροσωπεί, να παραλαμβάνει τα κοινοποιούμενα έγγραφα και είναι υπεύθυνος για κάθε επικοινωνία μαζί σας κατά τη διαδικασία του διαγωνισμού και μέχρι το πέρας του έργου. Σε περίπτωση κωλύματος του εκπροσώπου μας, ως αναπληρωτής ορίζεται ο [πλήρη στοιχεία αναπληρωτή εκπροσώπου].

Με εκτίμηση,

[Υπογραφές – Σφραγίδες]

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V. ΝΟΜΙΜΟΠΟΙΗΤΙΚΑ ΕΓΓΡΑΦΑ.

Ανώνυμες Εταιρείες (Α.Ε.)

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ
1	ΦΕΚ Σύστασης ή Καταστατικό Σύστασης με αποδεικτικό δημοσίευσης στο ΓΕΜΗ
2	Τα ΦΕΚ στα οποία έχουν δημοσιευθεί όλες οι μέχρι σήμερα τροποποιήσεις αυτού, ή επικυρωμένο αντίγραφο κωδικοποιημένου καταστατικού με αποδεικτικό δημοσίευσης στο ΓΕΜΗ, άλλως όλα τα έγγραφα από τα οποία αποδεικνύεται ότι οι τροποποιήσεις έχουν δημοσιευθεί στο αρμόδιο Γ.Ε.ΜΗ.
3	Πρόσφατο (τριών μηνών) πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής περί τροποποιήσεων του καταστατικού / μη λύσης της εταιρείας.
4	Απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου περί συγκρότησής του σε σώμα και την παροχή εξουσιοδοτήσεων στα μέλη του, όπως αυτή έχει δημοσιευθεί νόμιμα. Σημείωση: Εάν την προσφορά υπογράφει για λογαριασμό της εταιρείας φυσικό πρόσωπο διαφορετικό από το νόμιμο εκπρόσωπο αυτής, όπως αυτός προκύπτει από τα παραπάνω έγγραφα, απαιτείται η προσκόμιση επίσημου αντιγράφου της απόφασης του Διοικητικού Συμβουλίου με την οποία παρέχεται η σχετική πληρεξουσιότητα.

Εταιρείες Περιορισμένης Ευθύνης (Ε.Π.Ε.)

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ
1	Επίσημο αντίγραφο ή επικυρωμένο φωτοαντίγραφο του καταστατικού της εταιρείας και τυχόν τροποποιήσεων του ή του τελευταίου κωδικοποιημένου καταστατικού και αντίγραφα των Φ.Ε.Κ. όπου έγιναν οι αντίστοιχες δημοσιεύσεις, άλλως όλα τα έγγραφα από τα οποία αποδεικνύεται η δημοσίευση των ανωτέρω στο αρμόδιο Γ.Ε.ΜΗ.
2	Πρόσφατο (τριών μηνών) πιστοποιητικό του Πρωτοδικείου περί καταστατικών τροποποιήσεων.
3	Επίσημο αντίγραφο του πρακτικού Γενικής Συνέλευσης για το διορισμό διαχειριστή, εάν αυτός δεν καθορίζεται στο καταστατικό, όπως αυτή έχει δημοσιευθεί νόμιμα.

Ομόρρυθμες ή Ετερόρρυθμες Εταιρείες (Ο.Ε., Ε.Ε. ή Ι.Κ.Ε.)

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ
1	Επίσημο αντίγραφο ή επικυρωμένο φωτοαντίγραφο του καταστατικού της εταιρείας και τυχόν τροποποιήσεων του ή του τελευταίου κωδικοποιημένου καταστατικού.
2	Πρόσφατο (τριών μηνών) πιστοποιητικό του Πρωτοδικείου περί καταστατικών τροποποιήσεων εφόσον απαιτείται.

Φυσικά Πρόσωπα

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ
1	Έναρξη Επιτηδεύματος από την αντίστοιχη Δημόσια Οικονομική Υπηρεσία και τυχόν μεταβολές.

Οι **Ενώσεις Εταιρειών ή κοινοπραξίες** που υποβάλλουν κοινή προσφορά προσκομίζουν υποχρεωτικά:

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ
1	Για κάθε Μέλος της Ένωσης/ Κοινοπραξίας πρέπει να κατατεθούν όλα τα Δικαιολογητικά , ανάλογα με την περίπτωση (ημεδαπό/ αλλοδαπό φυσικό πρόσωπο, ημεδαπό/ αλλοδαπό νομικό πρόσωπο, συνεταιρισμός) όπως περιγράφονται ανωτέρω.
2	Ιδιωτικό συμφωνητικό μεταξύ των μελών της Ένωσης/ Κοινοπραξίας με το οποίο : - ο συστήνεται η Ένωση/ Κοινοπραξία - αναγράφεται και οριοθετείται με σαφήνεια το μέρος του Έργου που αναλαμβάνει κάθε Μέλος της Ένωσης/ Κοινοπραξίας στο σύνολο της Προσφοράς, - δηλώνεται ότι όλα τα Μέλη αναλαμβάνουν αλληλέγγυα και εις ολόκληρον κάθε ευθύνη για τις υποχρεώσεις της Ένωσης/ Κοινοπραξίας και ίδια για την εμπρόθεσμη και σύμφωνα με τα τεύχη δημοπράτησης, τους κανόνες της τέχνης και της επιστήμης, εκτέλεση του έργου. - δηλώνεται ένα Μέλος ως υπεύθυνο για το συντονισμό και τη διοίκηση όλων των Μελών της Ένωσης/ Κοινοπραξίας (leader) - ορίζεται κοινός εκπρόσωπος της Ένωσης/ Κοινοπραξίας και των μελών της για τη συμμετοχή της στο Διαγωνισμό και την εκπροσώπηση της Ένωσης/ Κοινοπραξίας και των μελών της έναντι της Αναθέτουσας Αρχής.
3	Πράξη του αρμόδιου οργάνου κάθε Μέλους της Ένωσης/ Κοινοπραξίας από το οποίο να προκύπτει η έγκριση του για τη συμμετοχή του Μέλους:

ΠΡΟΚΗΡΥΞΗ ΣΥΝΟΠΤΙΚΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ ΓΙΑ ΤΟ ΕΡΓΟ:
«Ανάθεση υπηρεσιών συντήρησης - επέκτασης του πληροφοριακού συστήματος ηλεκτρονικής έκδοσης
αδειών και ψηφιακής ταυτότητας κτηρίου».

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ
	○ στην Ένωση/ Κοινοπραξία και ○ στο Διαγωνισμό.